

คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คู่มือการใช้งาน (ระบบ Online)

สำหรับผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สารบัญ

1.	บทนำ	6
2.	การ Login เข้าส่ระบบ	6
	2.1 เข้าสู่ระบบโดยการเรียนใช้โปรแกรม Internet explorer	6
	2.2 หน้า Login เข้าสู่ระบบ	6
3.	ลืมรหัสผ่านหรือปลดล็อคการใช้งาน	7
4.	หน้าจอหลักของโปรแกรม	8
5.	จัดการช่วงเวลากรอกข้อมูล	9
6.	การเปลี่ยนแปลงวันที่รวบรวมข้อมูลเบี้ยยังชีพ	10
7.	การกำหนดค่าแสดงประกาศ	10
8.	รวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	11
9.	หน้าแก้ไขข้อมูลทางบัญชี	1.1
10.	การค้นหาข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	11
	10.1 การใช้เงื่อนไขเรียงลำดับในการค้นหาผู้ใช้งานระบบ	12
	10.2 แสดงผลการค้นหาและการดูรายละเอียดข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	13
	10.3 การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	14
	10.4 การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ของผู้ใช่งานระบบ	14
11.	การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	15
12.	การจัดการข้อมูลส่วนตัว	16
	11.1 การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว	16
13.	การเปลี่ยนรหัสผ่าน	17
14.	การค้นหาข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	17
	14.1 การใช้เงื่อนไขเรียงลำดับในการค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	18
	14.2 แสดงผลการค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	18
	14.3 การดูรายละเอียดของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	19
	14.4 การแก้ไขข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	19
	14.5 การจำหน่ายผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	20
15.	การจัดเก็บข้อมูลผู้มีสิทธิ์รับเบี้ยยังชีพ	21

บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด



16	ข้อมู	ลกรมบัญชีกลาง	24
17.	17.1	รายงานผู้ใช้งานระบบ	25
	17.2	รายงานรายละเอียดผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	27
	17.3	รายงานวิธีรับเงินผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	27
	17.4	รายงานเปรียบเทียบข้อมูลรายปี	28
	17.5	รายงานผู้รับเบี้ยประจำปีงบประมาณ	29
	17.6	รายงานผู้รับเบี้ยยังชีพประจำปีงบประมาณ (รายจังหวัด)	30
	17.7	รายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามช่วงอายุ	31
	17.8	รายงานสรุปยอดการรับเงินแยกตามธนาคาร	32
	17.9	รายงานสรุปยอดผู้พิการจำแนกตามคุณสมบัติ	33
	17.10) รายงานสรุปยอดผู้รับเบี้ยยังชีพตามประเภท	34
	17.11	. รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยยังซีพแยกตามหมู่บ้าน	35
	17.12	2 รายงานสรุปยอดจำหน่าย	36
	17.13	3 รายงานรายละเอียดการจำหน่าย	37
	17.14	l รายงานการลบข้อมูล	38
	17.15	5 รายงานการตรวจสอบการเสียชีวิต	39
	17.16	5 รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยยังซีพจากกรมบัญชีกลาง	41
	17.17	[,] รายงานสรุปยอดผู้มีสิทธิ์จากกรมบัญชีกลาง	42
18.	ขั้นตอ	นการติดตั้งเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน	43



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

v 1	
สารบญรูปม	ภาพ

รูปที่ 1 : การเรียกใช้โปรแกรม	6
รูปที่ 2 : หน้า Login เข้าสู่ระบบ	7
รูปที่ 3 : หน้าลืมรหัสผ่านหรือปลดล็อคการใช้งาน	8
รูปที่ 4 : หน้าหลักของโปรแกรม	8
รูปที่ 5 : หน้าจอช่วงเวลากรอกข้อมูล	9
รูปที่ 6 : การแก้ไขช่วงเวลากรอกข้อมูล	9
รูปที่ 7 : การเปลี่ยนแปลงวัดรวบรวมเบี้ยยังชีพ	10
รูปที่ 8 : การกำหนดค่าแสดงประกาศ	10
รูปที่ 9 : การรวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	11
รูปที่ 10 : การค้นหาข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	11
รูปที่ 11 : การค้นหาข้อมูลผู้ใช้งานระบบโดยมีเงื่อนไขเรียงลำดับ	12
รูปที่ 12 : แสดงผลการค้นหาผู้ใช้งานระบบ	12
รูปที่ 13 : การค้นหาข้อมูลผู้ใช้งานระบบโดยมีเงื่อนไขเรียงลำดับ	13
รูปที่ 14 : แสดงผลการค้นหาผู้ใช้งานระบบ	13
รูปที่ 15 : หน้าจอการเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	14
รูปที่ 16 : หน้าจอยืนยันการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ให้กับผู้ใช้งานระบบ	15
รูปที่ 17 : หน้าจอการเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	15
รูปที่ 18 : การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว	16
รูปที่ 19 : การเลือก จังหวัด อำเภอ และ อปท.ของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	16
รูปที่ 20 : หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน	17
รูปที่ 21 : การค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	17
รูปที่ 22 : การค้นหาข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯโดยมีเงื่อนไขเรียงลำดับ	18



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

รูปที่ 23 : แสดงผลการค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	18
รูปที่ 24 : หน้าจอการแก้ไขผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	19
รูปที่ 25 : หน้าจอการเลือกจำหน่ายผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	20
รูปที่ 26 : หน้าจอการลบข้อมูล	20
รูปที่ 27 : ข้อความแจ้งการยืนยันการลบข้อมูล	20
รูปที่ 28 : การเลือก จังหวัด อำเภอ อปท.ของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	21
รูปที่ 29 : การกรอกข้อมูลส่วนตัวของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	21
รูปที่ 30 : ปฏิทินเลือก วันเดือนปี เกิด	21
รูปที่ 31 : การกรอกที่อยู่ตามทะเบียนบ้านและที่อยู่ที่ติดต่อได้ของผู้มีสิทธิ์ฯ	22
รูปที่ 32 : การเลือกประเภทของผู้มีสิทธิ์ฯ และคุณสมบัติ	22
รูปที่ 33 : การรับ – จ่ายเงินเบี้ยยังชีพ	23
รูปที่ 34 : การระงับการจ่ายเงิน	23
รูปที่ 35 : ข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง	24
รูปที่ 36 : แสดงผลการค้นหาข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง	24
รูปที่ 37 : ตัวอย่างการเลือกบันทึกเป็น Excel Fileซองจดหมายของผู้ใช้งานระบบ	25
รูปที่ 38 : หน้าจอการเลือกแสดงรายงานของผู้ใช้งานระบบ	26
รูปที่ 39 : หน้าจอแสดงผลรายงานของผู้ใช้งานระบบ	27
รูปที่ 40 : หน้าจอเลือกแสดงรายงานรายละเอียดผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	27
รูปที่ 41 : หน้าจอแสดงผลรายงานรายละเอียดผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	28
รูปที่ 42 : หน้าจอเลือกแสดงรายงานวิธีการรับเงินผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	28
รูปที่ 43 : หน้าจอแสดงผลรายงานวิธีการรับเงินผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	28
รูปที่ 44 : หน้าจอการเลือกแสดงผลรายงานเปรียบเทียบข้อมูลรายปี	29



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

รูปที่ 45 : หน้าจอแสดงผลรายงานเปรียบเทียบข้อมูลรายปี	29
รูปที่ 46 : หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปประเภทของงบประมาณ	30
รูปที่ 47 : หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปประเภทของงบประมาณ	30
รูปที่ 48 : หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปประเภทของงบประมาณ (รายจังหวัด)	31
รูปที่ 49 : หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปประเภทของงบประมาณ (รายจังหวัด)	31
รูปที่ 50 : รายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามช่วงอายุ	32
รูปที่ 51 : หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามช่วงอายุ	32
รูปที่ 52 : รายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามธนาคาร	33
รูปที่ 53 : รายงานสรุปยอดรับเงิน แยกตามธนาคาร	33
รูปที่ 54 : รายงานสรุปยอดผู้พิการจำแนกตามคุณสมบัติ	33
รูปที่ 55 : :หน้าจอแสดงผล รายงานสรุปยอดผู้พิการจำแนกตามคุณสมบัติ	34
รูปที่ 56 : รายงานสรุปยอดผู้มีสิทธ์ได้รับเบี้ยยังชีพตามประเภท	34
รูปที่ 57 : การแสดงผลรายงานสรุปยอดผู้มีสิทธ์ได้รับเบี้ยยังชีพตามประเภท	35
รูปที่ 58 : รายงานรายละเอียดผู้รับเบี้ยยังชีพแยกตามหมู่บ้าน	35
รูปที่ 59 : การอแสดงผลรายงานรายละเอียดผู้รับเบี้ยยังชีพแยกตามหมู่บ้าน	36
รูปที่ 60 : รายงานสรุปยอดการจำหน่าย	36
รูปที่ 61 : แสดงผลรายงานสรุปยอดการจำหน่าย	36
รูปที่ 62 : การแสดงผลรายงานสรุปยอดการจำหน่าย	37
รูปที่ 63 : การแสดงผลรายงานรายละเอียดการจำหน่าย	37
รูปที่ 64: การแสดงผลรายงานสรุปยอดการจำหน่าย	38
รูปที่ 65: การแสดงผลรายงานสรุปยอดการลบข้อมูล	38
รูปที่ 66: การแสดงรายงานการเสียชีวิต	39
รูปที่ 67 : การแสดงรายงานการเสียชีวิต	39



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

รูปที่ 68: การแสดงผลรายงานการเสียชีวิต	40
รูปที่ 69: รายงานรายละเอียดผู้รับเบี้ยยังชีพ ของกรมบัญชีกลาง	41
รูปที่ 70: การแสดงผลรายงานการรายละเอียดผู้รับเบี้ยยังชีพของกรมบัญชีกลาง	41
รูปที่ 71 : รายงานสรุปยอดผู้รับเบี้ยยังชีพ ของกรมบัญชีกลาง	42
รูปที่ 72: การแสดงผลรายงานการสรปยอดผู้รับเบี้ยยังชีพของกรมบัญชีกลาง	42



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

1. บทนำ

เอกสารนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือสำหรับผู้ใช้งานระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่าน ระบบเครือข่าย Internet ที่จะใช้ในการจัดการข้อมูลต่างๆของผู้รับเบี้ยยังชีพเพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะสามารถให้บริการ ประชาชนในการขอรับเบี้ยยังชีพได้อย่างถูกต้อง สะดวกและรวดเร็ว

2. การ Login เข้าสู่ระบบ

2.1 เข้าสู่ระบบโดยการเรียกใช้โปรแกรม Internet Explorer โดยเรียกไปที่

http://welfare.dla.go.th ตัวอย่าง ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1: การเรียกใช้โปรแกรม

2.2 หน้า Login เข้าสู่ระบบ

คลิกที่ป่ม

2.

เมื่อเข้ามายัง Address จากหัวข้อที่ 2.1 ผู้ใช้งานระบบก็จะพบกับหน้า Login ของระบบ ดังรูปที่ 2 ซึ่งผู้ใช้งานระบบที่จะสามารถ Login ได้ ต้องได้รับชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน หรือได้รับการอนุญาตจากผู้ดูแลระบบก่อน ซึ่งขั้นตอนการเข้าสู่ระบบมีดังนี้

1. กรอกชื่อผู้ใช้งานระบบ และรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

- ถ้าชื่อผู้ใช้งานหรือรหัสผ่าน ไม่ถูกต้องจะมีข้อความขึ้นว่า "ชื่อผู้ใช้งาน หรือ รหัสผ่าน ไม่ถูกต้อง กรุณาลองอีกครั้ง" ให้ทำการ Login อีกครั้ง
- ถ้าผู้ใช้งานกรอกรหัสผ่านผิด 3 ครั้ง ระบบจะทำการล้อคผู้ใช้งานนั้นๆโดยอัตโนมัติ และจะสามารถปลดล้อคได้โดยคลิกที่ปุ่ม
 ลืมรหัสผ่าน / ปลดล็อค

า Oสเหลอคา เพื่อเข้าไป Reset รหัสผ่านใหม่ได้ (วิธีการหัวข้อที่ 3)

ถ้าชื่อผู้ใช้งานหรือรหัสผ่าน ถูกต้อง ก็จะสามารถเข้าสู่ระบบได้



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

โลการสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ งององค์การปกครองส่วนท้องที่น	 โบ้าสู่ระบบ ล้างข้อมูล สืมรหัสผ่าน / ปลดล็อค
Download คู่มือการใ	ใช้งานระบบ (ออนไลน์) ใหม่
พบปัญหาการใช้งานระบบ สามารถ	เคิดต่อได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 0875986420
หรือ อีเมล์ welfare@	awesomesolution.co.th

รูปที่ 2: หน้า Login เข้าสู่ระบบ

3. ลืมรหัสผ่านหรือปลดล๊อคการใช้งาน

กรณีที่ผู้ใช้งานลืมรหัสผ่าน หรือถูกล๊อคเนื่องจากใส่รหัสผ่านผิดครบ3ครั้ง จะสามารถเข้ามา Reset รหัสผ่านของตัวเองได้โดยคลิกที่

ลืมรหัสผ่าน / ปลดล็อค

จากหน้า Login เข้าสู่ระบบและจะพบกับหน้าจอนี้ ดังรูปที่ 3

โดยวิธีการ Reset รหัสผ่านของตัวเองนั้น ทำได้โดย

- 1. กรอกชื่อผู้ใช้งานระบบ
- 2. เลือกคำถามกันลืม รหัสผ่าน
- 3. กรอกคำตอบของคำถามกันลืม รหัสผ่าน
- คลิกที่ปุ่ม ส่งรหัสผ่าน
- เมื่อเสร็จสิ้นแล้ว ระบบจะทำการส่งรหัสผ่านใหม่ไปทางอีเมลล์ของผู้ใช้งานนั้นๆ
- 💻 ถ้าลืมคำถาม คำตอบกันลืมรหัสผ่าน จะไม่สามารถ Reset รหัสผ่านด้วยตัวเองได้ ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบเท่านั้น



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ดำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

ชื่อผู้ใช้งาน : สำนวน : ระบุ ศาสอน : สงรภัสสภาน ล้างช้อมูล	aushawiu
	ชื่อผู้ใช้งาน : ศาลาม : รรม → ศาลอม : ศงรพิสฝาน ล้างข้อมูล เร้าสู่รรมบ

รูปที่ 3: หน้าลืมรหัสผ่านหรือปลดล๊อคการใช้งาน

4. หน้าจอหลักของโปรแกรม

เมื่อ Login ผ่านจะเห็นหน้าจอหลักของโปรแกรม โดยจะมีเมนูต่างๆตามที่ผู้ใช้งานนั้นๆสามารถใช้งานได้ ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4: หน้าหลักของโปรแกรม

💻 หลังจากเข้าระบบแล้ว จะแสดง ชื่อ – สกุล หน่วยงาน และจังหวัด ของผู้ใช้งานระบบนั้นๆ แสดงอยู่ที่มุมขวาบนของหน้าจอ



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

ช่วงเวลากรอกข้อมูล ปีงบประมาณ : 2560 วันที่เริ่มดัน : 19/08/2559 วันที่สิ้นสุด : 01/09/2559	
ปังบประมาณ : 2560 วันที่เริ่มต้น : 19/08/2559 วันที่สิ้นสุด : 01/09/2559	
วันที่เริ่มต้น : 19/08/2559 วันที่สิ้นสุด : 01/09/2559	
วันที่สิ้นสุด : 01/09/2559	
สิทธิ์การใช้งานหน้าจอ : 🗹 เพิ่ม 🗹 แก้ไข 🗌 ลบ 🗌 จำหน่าย	
แก้ไข	



เมื่อคลิกที่เมนูช่วงเวลากรอกข้อมูล จะเป็นการดูช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ อปท. สามารถเพิ่มข้อมูล แก้ไข หรือจำหน่ายผู้มีสิทธิ์ฯได้ ดัง ตัวอย่างรูปที่ 5 และถ้าหากจะแก้ไขช่วงเวลาการรวบรวมข้อมูล ให้คลิกไปที่ปุ่ม แก้ไข และเลือกให้กำหนดขั้นตอนการบันทึกข้อมูลได้

ዾ ช่วงเวลากรอกข้อมูล	
ปีงบประมาณ :	2560
วันที่เริ่มต้น :	19/08/2559
วันที่สิ้นสุด :	01/09/2559
สิทธิ์การใช้งานหน้าจอ :	🗹 เพิ่ม 🗹 แก้ไข 🗌 ลบ 🗌 จำหน่าย
อปห. :	\checkmark
อำเภอ :	\checkmark
จังหวัด :	<u>इस्प्</u>
	ตกลง ล้างข้อมูล

รูปที่ 6: การแก้ไขช่วงเวลากรอกข้อมูล

หลังจากคลิกที่ปุ่ม **ตกลง** แล้ว หน้าจอจะปรากฏดังรูปที่ 6 และจะสามารถเข้าไปแก้ไขช่วงเวลากรอกข้อมูลได้ โดยเลือกวันที่ เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **ตกลง** และจะมีข้อความขึ้นว่า "ทำรายการเรียบร้อยแล้ว" เป็นอันเสร็จสิ้นการแก้ไขช่วงเวลา กรอกข้อมูล

หรือถ้าหากจะตั้งค่าช่วงเวลากรอกข้อมูลให้กับ อปท.ใด อปท.หนึ่ง หลังจากเลือกวันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุดแล้ว ให้ทำการเลือก จังหวัด อำเภอ และอปท.ก่อน จากนั้นคลิกที่ปุ่ม

- 📕 หากหมดช่วงเวลากรอกข้อมูลไปแล้ว เมนู "เพิ่มข้อมูล" ของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพของผู้ใช้งานระดับ เจ้าหน้าที่ อปท. จะหายไป
- หากหมดช่วงเวลากรอกข้อมูลไปแล้ว ปุ่ม แก้ไข, จำหน่าย, ลบ ข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพจากหน้าแสดงผลการค้นหา ของผู้ใช้งาน ระดับ เจ้าหน้าที่ อปท. จะหายไป
- การแก้ไขช่วงเวลากรอกข้อมูล หากเลือกเฉพาะ วันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด และกดตกลง จะเป็นการตั้งค่าช่วงเวลากรอกข้อมูลของ อปท. ทั้งประเทศ



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

6. การเปลี่ยนแปลงวันที่รวบรวมข้อมูลเบี้ยยังชีพ

🎐 ช่วงเวลากรอกข้อมูล	
วันที่รวบรวมข้อมูลเบี้ยยังชีพ(เดิม) :	30/09/2559
จำนวนวันที่ต้องการขยาย :	30
วันที่รวบรวมข้อมูลเบี้ยยังชีพ(ใหม่) :	30/10/2559
	แก้ไข

รูปที่ 7: การเปลี่ยนแปลงวันที่รวบรวมข้อมูลเบี้ยยังชีพ

 เมื่อคลิกการเปลี่ยนแปลงวันที่รวบรวมข้อมูลเบี้ยยังชีพ จะเป็นช่วงเวลาการบันทึกข้อมูลเดิม และวันกำหนด การตั้งวันรวบรวมให้ กดปุ่ม แก้ไข แล้วใส่วันที่ต้องการให้ทำการรวบรวมข้อมูลอีกครั้งแล้วกดปุ่ม ตกลง จะมีอักษรขึ้นว่า
 ปารายการเรียบร้อยแล้ว

7. การกำหนดค่าแสดงประกาศ

เมื่อคลิกที่เมนูการกำหนดค่าแสดงประกาศ จะเป็นข้อมูลในหน้าประกาศในหน้าเข้าสู่ระบบ





8. รวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

รวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินเบี้ยยังชีพ

รวบรวม

รูปที่ 9: รวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

การรวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ หมายถึง การรวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯเข้าสู่ระบบรายงาน เพื่อทำการดูยอดรวมของแต่ละ ประเภท หรือดูรายละเอียดต่างๆของผู้มีสิทธิ์ผ่านระบบรายงาน โดยการคลิกที่ปุ่ม รวบรวม ละมีข้อความขึ้นว่า "ทำรายการเรียบร้อยแล้ว" เป็นอันเสร็จสิ้นการรวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

 หากต้องการดูระบบรายงานเกี่ยวกับผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ ที่เป็นข้อมูลล่าสุด ต้องทำการรวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์าจาก เมนูนี้ก่อนทุก ครั้ง

9. หน้าแก้ไขข้อมูลบัญชีธนาคาร

การแก้ไขข้อมูลบัญชี อปท. หารมีการแก้ไขข้อมูลทางบัญชี ขององค์กรปกครองส่วนทั้งถิ่น ให้มาหน้า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท) และค้นหา อปท. ที่ต้องการแก้ไขขข้อมูลทางบัญชีขึ้นมา

ระบบสารสนท	ทศการจัดการ งค์กรปกครอ	รฐานข้อมูลเเ มส่วนท้องถิ่น	วั้ยยังชีพ เ			8	ชื่อของผู้ดูแลระบบ เ เาวน์โหลด ดุมือการใช้งานระ	เามสกุลของ <u>มบ (ออนไลบ่</u>
💄 ຜູ້ດູແຄຣະບບ								
ช่วงเวลากรอกข้อมูล	คั	เหาผู้ใช้งานระบบ						
เปลี่ยนแปลงวันที่รวบรวมข้อมูลเบี้ยยังชีพ			ชื่อ :		ประเภท : ระบุ	٣		
กำหนดค่าการแสดงประกาศ			อำเภอ: ระบุ ▼		จังหวัด : ระบุ	•		
รวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินเบี้ยยังชีพ				ค้นหา ล้างข้อมูล	เพิ่มข้อมูล			
องค์กรปกครองท้องถิ่น (อปท.)								
้ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ	ผลการค้นหา 7	780 รายการ: [<<	< First] 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 [Next >>] [Last:	>>>]				
🚽 ผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	ลำดับ	เพื่ รหัส	ชื่อ อปท.	ประเภท	อำเภอ	จังหวัด	สถานะ	แก้ไข
📋 รายงาน	1	1	เทศบาลเมืองกระบี่	เทศบาลเมือง	เมืองกระบี่	กระบี	พร้อมใช้งาน	Ľ
🔻 ดาว์นโหลด	2	2	เทศบาลดำบลปลายพระยา	เทศบาลดำบล	ปลายพระยา	กระบี่	พร้อมใช้งาน	Z
	3	3	เทศบาลตำบลเหนือคลอง	เทศบาลดำบล	เหนือคลอง	กระบี่	พร้อมใช้งาน	2
	4	4	เทศบาลต่ำบลเกาะลันตาใหญ่	เทศบาลดำบล	เกาะลันดา	กระบี่	พร้อมใช้งาน	Z
	5	5	เทศบาลตำบลคลองห่อมใต้	เทศบาลด่าบล	ดอองห่อม	กระบี่	พร้อมใช้งาน	2

รูปที่ 10: หน้าค้นหาองกรค์ปกครองส่วนท้องถิ่น



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

้คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

* รหัส อปท. :	1 ** ห้ามเปลี่ยนโดยไม่จำเป็น	
* ชื่อ อปห. (ไหย) :	เทศบาลเมืองกระบิ	* ชื่อ อปห. (อังกฤษ) : city municipal
* อำเภอ :	เมืองกระปี 🔻	* จังหวัด : กระบี่ 🔻
* ประเภท :	เทศบาลเมือง 🔻	* สถานะ : พร้อมใช้งาน 🔻
ลำดับ :	2	สำดับตาม อปท. : ⁴⁸¹⁰¹⁰¹
ธนาคาร :	ธนาคารกรุงไทย	เลขบัญชี : 8126033355
ธนาคาร (พมจ.):	ฐนาคารกรงไทย ▼	เลขบัญช ี (พมจ.): 8120591399



เมื่อค้นหา อปท. ที่ต้องการเรียบร้อย กดแก้ไข แล้วดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ อปท. เพื่อนำไปเป็นข้อมูลการโอนเงินส่งให้กรมบัญซีกลาง ต่อไป

10. การค้นหาข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

เมื่อคลิกที่เมนู ค้นหาผู้ใช้งานระบบ ก็จะพบกับหน้าจอค้นหาผู้ใช้งานระบบ ดังรูปที่ 12 ซึ่งจะมีไว้ให้ผู้ใช้งานระดับผู้ดูแลระบบ เจ้า หน้ากรมฯ และเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัดเท่านั้น โดยจะสามารถค้นหาได้เฉพาะหน่วยงานภายใต้สังกัดของตนเอง ยกตัวอย่างเช่น เจ้าหน้าที่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม ก็จะค้นหาและดูรายละเอียดของผู้ใช้งานระดับ อปท.ภายใต้จังหวัดนครปฐมเท่านั้น

• ค้นหาผู้ใช้งานระบบ			
ชื่อ :		นามสกุล :	
เลขบัตรประจำตัวประชาชน :		หน้าที่ : โรบุ 🗸	
อปท. :	डाग 🔨	อำเภอ : โรบุ ✔	
จังหวัด :	2511 x		
เรียงสำคับ :	ซื้อผู้ใช้งาน ธ-ก ซื้อผู้ใช้งาน ก-ธ แลยบัลรายร้าดวิประชาชน มาก->น้อย แลยบัลรายระจำตัวประชาชน น้อย->มาก		
	คับหา	ล้างข้อมูล	



จากรูปที่ 12 จะมีข้อมูลที่ให้กรอกค้นหา เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน หน้าที่ อปท. อำเภอ จังหวัด โดยสามารถ เลือกกรอกเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง หรือหลายๆเงื่อนไขก็ได้ และถ้าฐานข้อมูลพบว่ามีผู้ใช้งานนี้อยู่จริง ผลการค้นหาก็จะแสดงดังรูปที่ 12 หรือ ถ้าไม่มีข้อมูลจากเงื่อนไขการค้นหาก็จะมีข้อความบอกว่า <mark>ไม่พบข้อมูล ตามเงื่อนไขที่กำหนด</mark>

10.1 การใช้เงื่อนไขเรียงลำดับในการค้นหาผู้ใช้งานระบบ

ในช่องที่ให้เลือกเรียงลำดับ หมายถึง กรณีที่ถ้าต้องการให้ข้อมูลใด อยู่ลำดับแรก ก็สามารถทำได้ โดย คลิกที่เงื่อนไขที่จะต้องการให้ เรียงลำดับ และคลิกที่ 💽 ให้เงื่อนไขนั้นไปอยู่ในกรอบฝั่งขวามือ และคลิก <mark>คั่นหา</mark> ตัวอย่างเช่น ถ้าเลือกเงื่อนไข "ชื่อ – สกุล ก-ฮ" หน้า จอแสดงผลการค้นหาก็จะ เรียงลำดับ ชื่อ ที่ขึ้นต้นด้วยอักษร "ก" อยู่ลำดับที่ 1 เรียงลำดับลงไปจนถึงอักษร "ฮ"



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

้ คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

ด้นหาผู้ใช้งานระบบ				
ชื่อ :	นามสกุล :			
เลขบัตรประจำตัวประชาชน :	นน้าที่ : 💷			
อปท. : โระบุ 🗸	อำเภอ : ระบุ 🗸			
จังหวัด : 💷 🗸				
ซื่อมู้ได้ร่าน e-n ซื่อผู้ได้ราน n-e เรียงสำคับ เลขบัตรประจำตัวประชาชน น้อย->มาก				
ค้นหา ส้างข้อมูล				

รูปที่ 13: การค้นหาข้อมูลผู้ใช้งานระบบโดยมีเงื่อนไขเรียงลำดับ

- เงื่อนไขเรียงลำดับสามารถเลือกหลายเงื่อนไขพร้อมกันก็ได้
- ถ้าต้องการเปลี่ยนเงื่อนไขในการเรียงลำดับให้คลิกที่เงื่อนไขนั้นๆในกรอบฝั่งขวามือและคลิก (และทำการเลือกเงื่อนไขอื่นๆใหม่อีก ครั้งได้

10.2 แสดงผลการค้นหาและการดูรายละเอียดข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

	ັດແຕະຢູໃສ່ຈານຮະນນ											
		ชื่อ :			นามสกุล :							
		เลขบัตรประจำต่	้วประชาชน :				หน้าที่ : [ຈະນຸ		~		
			อปท. : ระบุ 🗸				อำเภอ :	જ્ઞામ 🗸				
	จังหวัด : โซบุ 🗸											
			เรียงลำดับ :									
	ຄົນນາ ຄ້າວກ່ວນເຄ											
ผลการ	รค้นหา 786	9 รายการ: <u>[<<< Fi</u>	<u>rst] 1 2 3 4 5 6</u>	7 8 9 10 [Next >>] [Last >>>]								
	ลำดับที่	ชื่อผู้ใช้งาน	เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	ชื่อ - สกุล	али		อ่าเภอ	จังหวัด	สถานะ	แก้ไข	ລນ	ตั้ง ด่า รหัส ผ่าน ใหม่
	1	admin	0000000000000	ชื่อของผู้ดูแลระบบ นามสกุลของผู้ดูแล ระบบ	-		-	-	พร้อมใช้ งาน			
	2	KBI001WF	3819900069009	นางราตรี สุขโหตุ			-	กระบี่	พร้อมใช้ งาน	Ľ	×	0
	3	KRI001WF	3710900038177	นางวิไลพร พีระประมวล	-		-	กาญจนบุรี	พร้อมใช้ งาน	Z	×	0
	4	KSN001WF	0000000000000	ชื่อผู้ใช้งาน นามสกุลผู้ใช้งาน			-	กาฬสินธุ์	พร้อมใช้ งาน	2	×	0
	5	KPT001WF	0000000000000	ชื่อผู้ใช้งาน นามสกุลผู้ใช้งาน	-		-	Activ กำแพงเพชร _{Go to 1}	at <mark>พร้อมใช้</mark> Settixgu to	dows activate	wind	ows:

รูปที่ 14: แสดงผลการค้นหาผู้ใช้งานระบบ

จากตัวอย่างรูปที่ 14 เป็นการค้นหาโดยไม่ใส่เงื่อนไข จะเห็นว่ามีข้อมูลผู้ใช้งานระบบในระบบอยู่ 7869รายการ โดยสามารถดู รายละเอียดเพิ่มเติมของผู้ใช้งานนั้นๆได้โดย คลิกที่ชื่อผู้ใช้งาน ก็จะแสดงผลดังตัวอย่างรูปที่13

้ คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

อมูลส่วนดัว			
* ชื่อ	: ชื่อของผู้ดูแลระบบ	* นามสกุล : น	ามสกุลของผู้ดูแลระบบ
* เลขบัตรประจำด้วประชาชน	: 0 - 0000 - 00000 - 00 - 0	* INFI : 🖲	ิชาย ◯หญิง
* วันเดือนปี เกิด	: 01/01/2552	* อีเมล์ : พ	elfare@awesomesolution.co.th
อปพ.	: ระบุ 🗸	อำเภอ : ร	ni 🔨
จังหวัด	: ระบุ V	* หน้าที่ : 🧃	(ดูแลระบบ 🗸
* คำถาม	: จังหวัดที่ท่านเกิด 🗸	* คำตอบ : w	elfare@1234localadmin
ชื่อผู้ใช้งานระบบ	: admin		
อยู่ของหน่วยงาน			
* บ้านเลขที่ :	11	หมู่	
อาคาร :		พ่อย	
ถนน :		* ดำบล	ดุสิต 🗸
* อำเภอ :	ดุสิต 🗸	* จังหวัด	กรุงเทพมหานคร 🗸
* รหัสไปรษณีย์ :	00000	เบอร์ติดต่อ	0875986420



สามารถย้อนกลับไปหน้าจอก่อนหน้าโดยการคลิกที่ ย้อนกลับ

10.3 การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

หากคลิกที่ปุ่ม 📝 จะปรากฏหน้าจอแก้ไขผู้ใช้งานระบบ และช่องต่างๆจะสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลต่างๆ ที่ต้องการแก้ไขให้ถูกต้อง ได้ และเมื่อทำการแก้ไขแล้วให้คลิกที่ปุ่ม 🔟 และจะมีข้อความขึ้นว่า "ทำรายการเรียบร้อยแล้ว" เป็นอันเสร็จสิ้นการแก้ไขข้อมูล ของผู้ใช้งานระบบ

10.4 การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ของผู้ใช้งานระบบ

หากต้องการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ให้กับผู้ใช้งานระบบคนใดคนหนึ่ง ให้ทำการคลิกที่ปุ่ม 🐼 ของผู้ใช้งานระบบนั้นๆ ก็จะปรากฎหน้าจอ ดังรูปที่ 16 หากยืนยันต้องการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ ให้คลิกที่ปุ่ม 🔽 <u>OK</u> เป็นอันเสร็จสิ้น



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560 ้คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

Windows Internet Explorer 🛛 🛛 🔀					
🥥 คุณต้องการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ใช่หรือไม่					
OK Cancel					

รูปที่ 16: หน้าจอยืนยันการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ให้กับผู้ใช้งานระบบ

การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ให้กับผู้ใช้งานระบบ รหัสผ่านจะถูกตั้งค่าให้เป็นคำว่า "password" เสมอ

11. การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

เมื่อคลิกที่เมนู เพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานระบบ ก็จะเข้าไปสู่หน้าจอดังรูปที่ 11 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ไข้งานระบบ				
* 1				
ข่อมูลสวนด ัว				
* ชื่อ	: ชื่อของผู้ดูแลระบบ	* นามสกุล : น	ามสกุลของผู้ดูแลระบบ	
* เลขบัตรประจำด้วประชาชน	: 0 - 0000 - 00000 - 00 - 0	* เพศ :	🖲 ชาย 🔵 หญิง	
* วันเดือนปี เกิด	01/01/2552	* อีเมล์ : ง	velfare@awesomesolution.co.th	
อปท.	જ્યાં 🗸	อำเภอ : 1	влі 🗸	
จังหวัด	: ระบุ 🗸	* หน้าที่ : 🛛	<u>งัด</u> แลระบบ	
* คำถาม	: จังหวัดที่ท่านเกิด 🗸	* คำตอบ : ท	velfare@1234localadmin	
ชื่อผู้ใช้งานระบบ	admin			
ที่อยู่ของหน่วยงาน				
* บ้านเลขที่ :	11	หมู่	:	
อาคาร :		ชอย	:	
ถนน :		* ตำบล	: ดุสิต 🗸	
* อำเภอ :	តុតិ៣ 🗸	* จังหวัด	: กรุงเทพมหานคร 🗸	
* รหัสไปรษณีย์ :	00000	เบอร์ติดต่อ	: 0875986420	
	udlau	ท้อนล	Activate Windows	

รูปที่ 17: หน้าจอการเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานระบบ

จากรูปที่ 11 ให้ใส่ข้อมูลของผู้ใช้งานระบบให้ครบถ้วน

- 📕 ช่องที่มี * อยู่ด้านหน้า คือช่องที่จำเป็นต้องกรอก
- 📕 ช่องของชื่อผู้ใช้งานระบบ ให้ใส่เฉพาะกรณีที่เพิ่มผู้ใช้งานระบบระดับเจ้าหน้าที่ อปท.เท่านั้น



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

12. การจัดการข้อมูลส่วนตัว

เมื่อคลิกที่เมนูข้อมูลส่วนตัว จะเป็นการดูข้อมูลส่วนตัวของตัวผู้ใช้งานระบบเอง ดังตัวอย่างรูปที่ และถ้าหากจะแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ให้ คลิกไปที่ปุ่ม **แก้ไขข้อมูล**

🔎 ผู้ใช้งา * ชื่อ: ชื่อของผู้ดูแลระบบ นามสกล : นามสกลของผัดแลระบบ เประจำตัวประชาชน: 0 - 0000 - 00000 - 00 - 0 เพศ: 💿 ชาย 🔵 หญิง วันเดือนปี เกิด : 01/01/2552 welfare@aw solution.co.th อปห. : ระบ 🗸 א ווצפ **י המור จังหวัด :** ระบุ * คำถาม : จังหวัดที่ท่านเกิด 🗸 velfare@1234localadmi ชื่อผู้ใช้งานระบบ : admin * บ้านเลขที่: 11 หมู่: อาคาร ดำบล : ดอิต * อำเภอ : ดุสิต จังหวัด : กรงเ รหัสไปรษณีย์ : 00000 cana · 0875986420 Activate Windows แก้ไขข้อว

รูปที่ 18: การจัดการข้อมูลส่วนตัว

12.1 การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

หลังจากคลิกที่ปุ่ม **แก้ไขข้อมูล** แล้ว หน้าจอจะปรากฏดังรูปที่ 9 และจะสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลต่างๆ ที่ต้องการแก้ไขให้ ถูกต้อง และเมื่อทำการแก้ไขแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึก** และจะมีข้อความขึ้นว่า "ทำรายการเรียบร้อยแล้ว" เป็นอันเสร็จสิ้นการแก้ไข ข้อมูลส่วนตัว

ไข้งานระบบ			
ข้อมลส่วนตัว			
* ชื่อ	: ชื่อของผู้ดูแลระบบ	* นามสกุล :	นามสกุลของผู้ดูแลระบบ
* เลขบัตรประจำด้วประชาชน	0 - 0000 - 00000 - 00 - 0	* เพศ :	●ชาย ◯หญิง
* วันเดือนปี เกิด	01/01/2552	* อีเมล์ :	welfare@awesomesolution.co.th
อปพ.	. इस् V	อำเภอ :	ระบุ 🗸
จังหวัด	इद्यप्र	* หน้าที่ :	ມູ້ທູແລຈະນານ
* คำถาม	: จังหวัดที่ท่านเกิด 🗸	* คำตอบ :	welfare@1234localadmin
ชื่อผู้ใช้งานระบบ	admin		
ที่อย่ของหม่วยงาน			
* บ้านเลขที่ :	11	иц	:
: זרחרם		ช่อย	
ถนน :		* ดำบล	: জ্রীজ 🗸
* อำเภอ :	ดุสิต 🗸	* จังหวัด	: กรุงเทพมหานคร 🗸
* รหัสไปรษณีย์ :	0000	เบอร์ติดต่อ	: 0875986420
	บันทึก	ล้างข้อมูล	Activate Windows

รูปที่ 19 : การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

🗕 ช่องที่มี * อยู่ด้านหน้า คือช่องที่จำเป็นต้องกรอก

📕 ช่องของชื่อผู้ใช้งานระบบ ไม่สามารถแก้ไขได้



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

- ปุ่ม ล้างข้อมูล จะกดเมื่อต้องการลบข้อมูลที่กรอกลงไปก่อนหน้าออกเพื่อทำการกรอกใหม่อีกครั้ง
- 💻 คำถาม และคำตอบ มีไว้เพื่อกรณีที่ลืมรหัสผ่าน จะสามารถใช้ข้อมูลนี้ในการขอรหัสผ่านใหม่ได้ (วิธีการขอรหัสผ่านใหม่ หัวข้อที่ 3)

13. การเปลี่ยนรหัสผ่าน

เมื่อคลิกที่เมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน จะเป็นการเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้งานนั้นๆ ดังรูปที่ 10 โดยให้ใส่ข้อมูล ดังนี้

- 1. รหัสผ่านเก่า ให้กรอกรหัสผ่านเดิมของผู้ใช้งานนั้นๆ
- 2. รหัสผ่านใหม่ ให้กรอกรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการจะเปลี่ยนลงไป
- 3. ยืนยันรหัสผ่านใหม่ ให้กรอกรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการจะเปลี่ยนลงไปอีกครั้ง
- คลิกที่ปุ่ม ตกลง และระบบจะแจ้งว่า "ทำรายการเรียบร้อยแล้ว" เป็นอันเสร็จสิ้นการเปลี่ยนรหัสผ่าน บันทึก

🊨 เปลี่ยนรหัสผ่าน	
รหัสผ่านเก่า :	
รหัสผ่านใหม่ :	
ยืนยันรหัสผ่านใหม่ :	
	ตกลง ล้างข้อมูล



14. การค้นหาข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

เมื่อคลิกที่เมนู ค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ ก็จะพบกับหน้าจอค้นหา ดังรูปที่ 26: ซึ่งจะมีไว้ให้ผู้ใช้งานระบบสามารถค้นหา แต่จะ สามารถค้นหาข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯได้แต่ในเฉพาะภายใต้สังกัดของตนเองเท่านั้น ยกตัวอย่างเช่น อปท. เทศบาลตำบลดอนยายหอม ก็จะค้นหา และดูรายละเอียดของผู้มีสิทธิ์ ภายใต้เทศบาลตำบลดอนยายหอม เท่านั้น

ค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ			
ชื่อ :		นามสกุล :	
เลขบัตรประจำตัวประชาชน :		สถานะ :	✓
อปท. :	stri 🗸	อำเภอ :	seų 🗸
จังหวัด :	<u>इन्दर्भ</u>	ประเภทของงบประมาณ :	✓
ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :	🗌 ผู้สูงอายุ 🗌 ป่วยโรคเอดส์ 🗌 พิการ	เพศ :	✓
เรียงลำดับ :	เลขบัตรประจำตัวประชาชน มาก->น้อย เลขบัตรประจำตัวประชาชน น้อย->มาก ชื่อ - สฤธ ก-ย ชื่อ - สฤธ ก-ย		
	ค้นหา	ล้างข้อมูล	

รูปที่ 21: การค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

จากรูปที่ 23 จะมีข้อมูลที่ให้กรอกค้นหา เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน อปท. อำเภอ จังหวัด โดยสามารถเลือก กรอกเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง หรือหลายๆเงื่อนไขก็ได้ และถ้าฐานข้อมูลพบว่ามีผู้มีสิทธิ์านี้อยู่จริง ผลการค้นหาก็จะแสดงดังรูปที่ 26: หรือถ้า ไม่มีข้อมูลจากเงื่อนไขการค้นหาก็จะมีข้อความบอกว่า **ไม่พบข้อมูล ตามเงื่อนไขที่กำหนด**

14.1 การใช้เงื่อนไขเรียงลำดับในการค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

ในช่องที่ให้เลือกเรียงลำดับ หมายถึง กรณีที่ถ้าต้องการให้ข้อมูลใด อยู่ลำดับแรก ก็สามารถทำได้ โดยทำได้โดย คลิกที่เงื่อนไขที่จะต้อง การให้เรียงลำดับ และคลิกที่ 💽 ให้เงื่อนไขนั้นไปอยู่ในกรอบฝั่งขวามือ และคลิก **คันหา** ตัวอย่างเช่น ถ้าเลือกเงื่อนไข "ชื่อ – สกุล ก-ฮ" หน้าจอแสดงผลการค้นหาก็จะ เรียงลำดับ ชื่อ ที่ขึ้นต้นด้วยอักษร "ก" อยู่ลำดับที่ 1 เรียงลำดับลงไปจนถึงอักษร "ฮ"

• ค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ		
ชื่อ :		นามสกุล :
เลขบัตรประจำตัวประชาชน :		สถานะ : 💙
อปท. :	8:11 🗸	อ่าเภอ : 💷 🌱
จังหวัด :	25Ú 🔨	ประเภทของงบประมาณ :
ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :	🗌 ผู้สูงอายุ 🗌 ป่วยโรคเอดส์ 🗌 พิการ	เพศ :
เรียงลำดับ :	เลยบัตรประจำตัวประชาชน มาก->น้อย เลยบัตรประจำตัวประชาชน น้อย->มาก ชื่อ - สถุธ ก ชื่อ - สถุธ ก-ย	
	คับหา	່ລ້າວຫ້ວມູລ

รูปที่ 22: การค้นหาข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯโดยมีเงื่อนไขเรียงลำดับ

- 📕 เงื่อนไขเรียงลำดับสามารถเลือกหลายเงื่อนไขพร้อมกันก็ได้
- ถ้าต้องการเปลี่ยนเงื่อนไขในการเรียงลำดับให้คลิกที่เงื่อนไขนั้นๆในกรอบฝั่งขวามือและคลิก (และทำการเลือกเงื่อนไขอื่นๆใหม่อีก ครั้งได้

14.2 แสดงผลการค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

								คุณสมบัติ							
ลาเตบ ที่	เลขบตรบระจำตว ประชาชน	ชื่อ - สกุล	เพศ	อปท.	อำเภอ	จังหวัด	สถานะ	ผู้สูง อายุ	พิการ	เอดส์	วันที่สร้าง	วนทแก เข ล่าสุด	แก้ไข	จำหน่าย	ລນ
1	<u>3560100742696</u>	ดิ๊บ ประตูเผ่า	ชาย	เทศบาลดำบลสันป่า ม่วง	เมืองพะเขา	พะเยา	ถึงแก่กรรม	\checkmark	V		15/03/2553	08/03/2555			×
2	3560100746934	เลี่ยม กิติดี	หญิง	เทศบาลดำบลสันป่า ม่วง	เมืองพะเยา	พะเยา	ถึงแก่กรรม	\checkmark			15/03/2553	19/03/2555			×
3	<u>3900900301160</u>	ชื่น เรื่องดำ	หญิง	องค์การบริหารส่วน ตำบลควนรู	รัตภูมิ	สงขลา	มีชีวิตอยู่	\checkmark			15/03/2553	20/11/2558	Ľ	Ų	×
4	3400500523674	วุ้น ล่ามสมบัติ	หญิง	เทศบาลเมืองชุมแพ	ญ่ทแพ	ขอนแก่น	ถึงแก่กรรม	\checkmark			15/03/2553	07/07/2557			×
5	3200600338366	ดื่น เก่าโง่น	ชาย	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาเริก	พนัสนิคม	ชลบุรี	มีชีวิตอยู่	1			15/03/2553	10/10/2554	Ľ	ę	×
6	3400500021814	ชาย หนวดเนา	ชาย	เทศบาลเมืองชุมแพ	สุมแพ	ขอนแก่น	มีชีวิตอยู่	~			15/03/2553	07/01/2559	Ľ	ę	×
7	3200600338358	บุญสงค์ เก่าโง่น	หญิง	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาเริก	พนัสนิคม	ชลบุรี	มีชีวิตอยู่	\checkmark			15/03/2553	18/03/2553	Ľ		×
8	3901101227113	เคียง มุสิกกุล	ชาย	องค์การบริหารส่วน ตำบลควนรู	รัตภูมิ	สงขลา	มีชีวิตอยู่	\checkmark			15/03/2553	15/03/2553	Ľ	Q	×
9	<u>3400500020931</u>	หล้าน้อย ทีบุตร	หญิง	เทศบาลเมืองชุ่มแพ	สุ่มแพ	ขอนแก่น	มีชีวิตอยู่	\checkmark			15/03/2553	30/12/2558	Z	Ų	×
10	3200600338820	นุญตา คำบุปผา	หญิง	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาเริก	พนัสนิคม	ชลบุรี	มีชีวิตอยู่	~			15/03/2553	18/03/2553	Z	ę.	×

รูปที่ 23 : แสดงผลการค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

จากรูปที่ 28: จะแสดงข้อมูลจากการค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพโดยผู้ใช้งานระบบระดับ อปท. จะสามารถเข้าไปแก้ไข จำหน่าย หลือลบข้อมูลข้องผู้มีสิทธิ์ได้

- 📕 ผู้ใช้งานระบบของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดไม่สามารถ แก้ไข จำหน่าย หรือลบข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้
- ผู้ใช้งานระบบของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดไม่สามารถดูรายละเอียดของผู้ป่วยเอดส์ได้
- ผู้ใช้งานระดับ อปท. จะลบข้อมูลของผู้มีสิทธิ์ฯ ในกรณีที่ต้องการลบข้อมูลนั้นทิ้งเท่านั้น (กรณีที่ผู้มีสิทธิ์ย้ายที่อยู่ ถึงแก่กรรม สละสิทธิ์
 หรือขาดคุณคุณบัติ ให้เลือกจำหน่าย ดังหัวข้อที่ 12.5)

CIWESOME ••solution Awesome Solution Co.,Ltd.

บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

14.3 การดูรายละเอียดของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

หากคลิกเลือกที่หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนจะเป็นการเข้าไปดูรายละเอียดของผู้มีสิทธิ์ได้ โดยจะปรากฏหน้าจอเหมือนกับ

หน้าจอของการเพิ่มข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯ โดยถ้าหากจะแก้ไขข้อมูลให้คลิกที่ปุ่ม แก้ไขข้อมูล ถูกต้องได้ (หรือวิธีการแก้ไขข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯจากหน้าแสดงผลการค้นหา ดูหัวข้อที่ 14.2)

14.4 การแก้ไขข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

หากคลิกที่ปุ่ม 📝 จะปรากฎหน้าจอแก้ไขผู้มีสิทธิ์ฯ ดังรูปที่ 29: และซ่องต่างๆจะสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลต่างๆ ที่ต้องการแก้ไขให้ ถูกต้องได้ และเมื่อทำการแก้ไขแล้วให้คลิกที่ปุ่ม ^{มันทึก} และจะมีข้อความขึ้นว่า "ทำรายการเรียบร้อยแล้ว" เป็นอันเสร็จสิ้นการแก้ไข ข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯ

ข้อมูลส่วนด้ว								
* ตำนำหน้า :	∩ บาย ⊛ บาง ∩ เ	มางสาว ◯ลีนๆ						
• d			tunuton i da	ada.				
- (944 :	⊖ชาย ●หญิง		- เลขบตรประจาดวประชาชน : 3	- 9009 - 00301 - 16 - 0				
* วันเดือนปี เกิด :	10/07/2481	📧 🗸 ** กรณีที่ไม่สามารถระบุ วันที่ หรื	อ เดือนได้ ให้ระบุค่าเป็น วันที่ 1 เดือนมกราคม					
อายุ :	78 ปี 📫 คำนวณถึง	งวันที่ 30 กันยายน ของปี						
* สถานภาพ :	лызл 🗸		* เบอร์โทรศัพท์ :					
* รายได้ต่อเดือน :	: D - 5.000 VIN							
	 ใม่มีอาชีพ 							
* อาซีพ : O มีอาซีพ ระบุ:								
ที่อยู่ตามทะเบียบบ้าน								
* บ้านเลขที่ :	2/1		ънд : 1					
ชุมชน:								
: זרחרם			: uatr					
0001 :			* สานอะ ดว	H5 V				
	1 dia no D		* d'autre a 194					
: antra	anagN .		Anta: No					
- รหสไปรษณีย์ :	90220							
งโอรเองหมองเว้บีสิงเด็								
Disconversignants	** 47917	รอเด็กอได้มาออว่าหนึ่งออเสมหัด						
* ประเภทขอ	เงผู้มีสิทธิ : 🗹 ผัสงะ	una	พิการ	ปวยโรคเอคส์				
* ประเภทของงบ	กระมาณ : งบเฉพาะ/	ña 🗸 (521	~	u V				
				·				
คุณสมบัติ								
	อายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไร	1	🗌 ถูกทอดทั้ง					
ข้อมูลทั่วไป	ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู		🔲 มีรายได้ไม่เพียงพอแก่ก	ารยังชีพ				
U	ไม่สามารถประกอบอา	ชีพเดียงตนเองได้						
	ความพิการทางการมอ	31Nu	ดวามพิการทางการได้ยัง	แหรือการสื่อความหมาย				
	ความพการทางการเคล ความพิการทางสติบัณ	NDU 1117	ดวามพิการทางจดเจพร	อพฤตกรรม ส				
คุณสมบัติผู้พิการ	ความพิการทางออทิสภ์	ฐา 🗆 พรามพการทางการเรยนรู เก 🦳 พิการข้าข้อน (พิการมากกว่า 1 ประเภท)						
	ใม่สามารถใช้ชีวิตประว	จำวันด้วยตัวเองใด้						
* 3	ันที่จดทะเบียนความพิก							
คุณสมบัติผู้ป่วยเอดส์ 🗌	แพทย์ใต่รับการรับรอง	และวินิจฉัยแล้ว						
-Youngang								
Adaman K	_							
3a:			นามสกุล :					
เลขบัตรประจำด้วประชาชน :			เบอร์ติดต่อ :					
การกับ ว่ามาวินเว็บสัมส์ เสีย								
การรับ-จ่ายเงินเบี้ยยังชีพ			The face of the second strength of the second					
การรับ-จ่ายเงินเนี้ยยังชีพ ได้	รับเปี้ยยังชีพตั้งแต่ :	04/2552 (แห)+ ** ระบุวันที่ใ เ	ลก็ได้ ในเดือนที่ต้องการ					
การรับ-จ่ายเงินเปี้ยยังชีพ ได้ วันที่รับเงินสำหรับคน	เร็บเบี้ยยังชีพดั้งแด่ : พิการ และผู้ดิดเชื้อ :	04/2552 [[]].** ระบุวันที่ใง	ลก็ได้ ในเพื่อนที่ต้องการ					
การรับ-จำยเงินเป็ยยังสีพ ได่ วันที่รับเงินสำหรับคน	รับเปี้ยยังชีพดั้งแด่ : พิการ และผู้ติดเชื้อ :	04/2552	ลก็ได้ ในเพื่อนที่ต้องการ					
การรับ-จ่ายเงินเป็มยังชีพ ได่ วันที่รับเงินสำหรับคน	รับเปี้ยยังชีพดั้งแต่ : พิการ และผู้ติดเชื้อ : * วิธีขอรับเงิน :	04/2552	ลก็ได้ ในเดือบที่ต้องการ ว่าหรื					
การวับ-จำบเงินเป็นถึงอีท ได้ วันที่รับเงินสำหรับคน	รีบเบี้ยยังชีพดั้งแต่ : พิการ และผู้ติดเชื้อ : * วิธีขอรับเงิน :	04/2552	ลกิได้ ใบเลือบที่ต้องการ ไทธิ กษุปิสิทธิ สถิโหริมมอบสานาจจากผู้มีสิทธิ					
การรับ-จำนเงินเป็นถึงที่พ ได้ วันที่รับเงินสำหรับคน	รับเป้ยยังชีพตั้งแต่ : พิการ และผู้ติดเชื้อ : * วิธีขอรับเงิน :	04/2552	ลกิได้ ในเดือนที่ต้องการ ไทธิ การมีสิทธิ อสโได้วินเอมสำนาจจากผู้มีสิทธิ 	ศารา:				
ก พรับ-ร่ายเงินเนี่ยยังซีท ได้ วันที่รับเงินส่าหรับคน	รับเป็มยังชีพตั้งแต่ : พิการ และผู้ติดเชื้อ : * วิธีขอรับเงิน : มัญชีเงินค่าก:	04/2552	มค้าได้ ในเดือนที่ต้องการ ว่าหุ้ดี วายุมีสิทธิ เอเท็ได้วันแอนดำนาจจากผู้มีสิทธิ 	តាមារ: សម្តេច:				
การรัณะจำแห้งหมือที่จะที่พ ได้ วันที่รับเงินสำหรับเหน	เริ่มเป็บปังชีพตั้งแต่ : พิการ และผู้ติดเชื้อ : * วิธีขอรับเงิน : มัญชีเงินฝาก:	04/2552	มกิโส์ ในเดือนที่สองการ Ing กายุปีสิทธ เอทิไล่เวินของสำนารจากผู้ปีสิทธิ 	สาขา:				
ก หรับ-ร่ามเงิมเสียยังซีท ให้	รับเบี้ยยังซึ่งตั้งแต่ : พิการ และผู้ดิดเชื้อ : * วิธีขอรับเงิน : บัญชีเงินฝาก:	04/2552	ลกิได้ ในเดือนที่ต้องการ ากผู้มีสิทธิ เลที่ได้ในแอนอ่านารจากผู้มีสิทธิ 	តាមារ: រដលូមី:				
การรับ-จำแปนเมื่อยังสีห ได้	ดิรับเบียยังชีพตั้งแต่ : พิการ และผู้ดิดเชื้อ : * วิธีขอรับเงิน : มัญชีเงินฝาก: หมายเหตุ :	04/2552	มกัได้ ใบเดือนที่สมังการ ไฟส์ เคร็ได้พิส เคร็ได้มีแอนส์มหารรากผู้มีสิทธ์ 	តាមារ: សាម្តារ:				
การอิน-ร่ามเงินเสียมีรสีห ได้ วันที่ดับเงินสำหรับคน	ริรับเนื้อยังชีพตั้งแต่ : พิการ และผู้ดีตเชื้อ : * วิธีขอรับเงิน : มัญซีเงินฝาก: หมายเหตุ :	04/2552	มกิโน้ ในเมือนที่สองการ Ing หายมีสิทธ เอร์ไล้เวินของสำหารจากผู้มีสิทธิ 	สาขา: เวิญชี:				

รูปที่ 24: หน้าจอการแก้ไขผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ



14.5 การจำหน่ายผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

หากคลิกที่ปุ่ม 💭 จะปรากฎหน้าจอคล้ายกับหน้าจอของการดูรายละเอียดของข้อมูลผู้มีสิทธิ์ แต่จะมีส่วนของการจำหน่ายผู้มี สิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพให้สามารถเลือกเปลี่ยนได้ อยู่ด้านบนสุด โดยเลือกที่ช่องของ สาเหตุ และให้เลือกตามข้อมูลจริงของผู้มีสิทธิ์ฯ โดย สาเหตุ จะมีให้เลือก คือ ถึงแก่กรรม ย้ายที่อยู่ สละสิทธิ์ และขาดคุณสมบัติ

หากเลือกจำหน่ายเป็น ขาดคุณสมบัติ ให้กรอกสาเหตุลงในช่องของหมายเหตุด้วย

ารจำหน่ายผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินเบี้ยยังซีพ						
* สาเหตุ :	⊛มีขีวิตอยู่ ◯ ถึงแก่กรรม ◯ย้ายที่อยู่ ◯ สละสิทธิ์ ◯ ขาดคุณสมบัติ					
หมายเหตุ :						

รูปที่ 25: หน้าจอการเลือกจำหน่ายผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

14.6 การลบผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

• คันห	าผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	_											_					
		ชื่อ :								นามสกุล :								
	เลขบัตรประจำตัวประช	ภาชน :		-	-					สถานะ :	มีชีวิตอยู่	•						
	ĩ	อปท. : เ	ทศบาลตำบลปลักเ	ແຮດ 🔻						อำเภอ :	บางระกำ	¥						
	จัง	หวัด : ที	พืษณุโลก ▼						ประ	เภทของงบประมาณ :			¥					
	ประเภทของผู้มี	ม์สิทธิ์ : 🛛	🦳 ผู้สูงอาย	🗆 i	ไวยโรคเอดส์	. 7	้การ			UNPI :	•							
	การบริ	ริจาค : 🛛	🗆 เบี้ยผู้สูงอายุ															
	เรียงส	เ เกดับ: เ เ	ลขบัตรประจำตัวปะ ลขบัตรประจำตัวปะ ชื่อ - สกุล ฮ-ก ชื่อ - สกุล ก-ฮ	ระชาชน ม ระชาชน นั	าก->น้อย อย->มาก					Ĵ 🕷								
							ด้บหา	ล้างข้อมูล										
รค้นหา 1007	'รายการ: [<u><<< First</u>] 1 <u>2 3</u> 4	<u>4567</u>	<u>8 9 10 [Next ></u>	[Last]	>>>]						R	ຄແສນນັດ	i					
สำดับที่	เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	ชื่อ - ส	f กุล	เพศ	อปท.		อำเภอ		จังหวัด	สถานะ	ผู้สูง อายุ	พิการ	เอดส์	วันที่สร้าง	วันที่แก้ไข ล่าสุด	แก้ไข	สำหน่าย	
1	3650400323493	ไอ่ เพีชร	รแก้ว	หญิง	เทศบาลตำบลปลักแร	รด	บางระกำ		พิษณุโลก	มีชีวิตอยู่	×.			08/07/2553	11/10/2562	2		×
2	3650400327341	ละออง ค่า	าเหล็ก	หญิง	เทศบาลดำบลปลักแร	รด	บางระกำ		พิษณุโลก	มีชีวิตอยู่	×.			08/07/2553	15/04/2560	2		×
3	<u>3650400327871</u> 1	ประพันธ์ ศ	าเหล็ก	หญิง	เทศบาลตำบลปลักแร	รด	บางระกำ		ພິນຄຸໂລກ	มีชีวิตอยู่				08/07/2553	14/03/2562	2	Um	×



 หากเลือกจำหน่ายผู้มีสิทธิ์ฯไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขได้อีก กรณีที่เลือกจำหน่ายผิด ต้องทำการลบผู้มีสิทธิ์ฯผู้นั้นออกจากระบบก่อน แล้วทำการเพิ่มข้อมูลใหม่อีกครั้ง โดยคลิกที่ปุ่ม X จากหน้าแสดงผลการค้นหา และจะมีข้อความแจ้งให้ยืนยันการลบข้อมูลขึ้นมา ดัง รูปที่ 31 หากต้องการลบข้อมูลนั้น ให้คลิกที่ปุ่ม OK
 เป็นอันเสร็จสิ้นการลบข้อมูล



รูปที่ 27 : ข้อความแจ้งการยืนยันการลบข้อมูล



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

15. การจัดเก็บข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

เมื่อคลิกที่เมนู เพิ่มข้อมูล ในส่วนของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ ก็จะเข้าไปสู่หน้าจอของการเพิ่มข้อมูลของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ โดย ผู้ใช้งานระดับ อปท.จะสามารถเพิ่มข้อมูลได้เฉพาะในช่วงเวลากรอกข้อมูลที่ทางผู้ดูแลระบบได้ทำการตั้งค่าไว้เท่านั้น หากพ้นช่วงเวลา กรอกข้อมูลไปจะไม่สามารถเพิ่มข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯได้ โดยการเพิ่มข้อมูลของผู้มีสิทธิ์ฯมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อมูล อปห.	
* อปท. :	<u>इस्</u> 🗸
* อำเภอ :	डाग् 🗸
* จังหวัด :	<u>इस्</u>

รูปที่ 28: การเลือก จังหวัด อำเภอ อปท.ของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

จากรูปที่ 32: ให้ทำการเลือก จังหวัด อำเภอ และ อปท. ที่จะเพิ่มข้อมูลผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

ข้อมูลส่วนตัว							
	อ่านบัตร ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนราษฎร์						
* ดำนำหน้า :	๏ นาย ◯ นาง ◯ นางสาว ◯ อื่นๆ ◯ เด็กชาย ◯ เด็กหญิง	⊖ คุณ					
* ชื่อ :		* นามสกุล :					
* เพศ :	● ชาย ◯ หญิง	* เลขบัตรประจำตัวประชาชน :					
* วันเดือนปี เกิด :	** กรณีที่ไม่สามารถระบุ วันที่ ห	🚃 ✔ ** กรณีที่ไม่สามารถระบุ วันที่ หรือ เดือนได้ ให้ระบุค่าเป็น วันที่ 1 เดือนมกราคม					
ไม่ทราบวันที่เกิด :	🗌 📲 ให้เลือกเมื่อไม่ทราบวันที่						
םזנן :	0 ปี ** คำนวณถึงวันที่ 1 กันยายน ของปีงบประมาณ						
* สถานภาพ :	इध्य ▼	* เบอร์โทรศัพท์ :					
* รายได้ต่อเดือน :	ระบุ 🔻						
* อาชีพ :	 € ไม่มีอาขีพ > มีอาชีพ ระบุ: 						
		6					

รูปที่ 29: การกรอกข้อมูลส่วนตัวของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

จากรูปที่ 20: ในส่วนนี้ให้กรอกข้อมูลพื้นฐานของผู้มีสิทธิ์ฯ ให้ครบถ้วนในช่องของ วันเดือนปี เกิด ให้คลิกที่รูป 🎰 และจะมีรูป ปฏิทินขึ้นมา ดังรูปที่ 19 โดยทำการเลือก เดือน และปีเกิดก่อน จากนั้นคลิกที่วันที่ เพื่อทำการใส่ วันเกิดปี เกิด ของผู้มีสิทธิ์ฯ

	ตุลาคม		▼ 2	555 🔽		×
ал.	ч.	۵.	н.	พą.	Я.	б.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
		n., 17	. a.a. 2	555		

รูปที่ 30: ปฏิทินเลือก วันเดือนปี เกิด

🗕 กรณีที่ไม่สามารถระบุ วันที่และเดือนเกิดของผู้มิสิทธิ์ฯได้ ให้เลือกเป็นวันที่ 1 มกราคม ของปีเกิดตามบัตรประจำตัวประชาชน



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

- เลขบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องไม่ซ้ำกับผู้อื่น และถ้ากรณีที่กรอกและไปซ้ำกับเลขบัตรฯ ของผู้มีสิทธิ์าที่มีในระบบอยู่แล้ว ระบบ จะทำการเตือนว่า เลขบัตรประจำตัวประชาชน ซ้ำกับ อปท.ใด ให้ทำการติดต่อที่ อปท.นั้นๆ
- ในช่องของเบอร์โทรศัพท์ กรณีที่ผู้มีสิทธิ์ฯไม่มีข้อมูล หรือไม่มีเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ให้กรอกเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงานที่ผู้มีสิทธิ์ฯมา ขอรับเบี้ยยังชีพ

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน		
* บ้านเลขที่ :		หมู่ :
ชุมชน :		
อาคาร :		ช่อย :
ถนน :		* ตำบล : 🖘 🗸
* อำเภอ :	\checkmark	* จังหวัด : 🗸
* รหัสไปรษณีย์ :		
ที่อยู่ที่ติดต่อได้		
	✓ เหมือนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ** กรณีที่เหมือนที่อยู่ตามทะเ	เบียนบ้าน ไม่ต้องกรอก
บ้านเลขที่ :		naj :
ชุมชน :		
อาคาร :		ช่อย :
ถนน :		ตำบล : โรบุ 🗸
อำเภอ :	ระบุ 🗸	จังหวัด : 💷 🗸
รหัสไปรษณีย์ :		

รูปที่31: การกรอกที่อยู่ตามทะเบียนบ้านและที่อยู่ที่ติดต่อได้ของผู้มีสิทธิ์ฯ

จากรูปที่ 22 จะเป็นส่วนของการเก็บข้อมูลที่อยู่ของผู้มีสิทธิ์ฯ โดยให้กรอกที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ์ฯ และที่อยู่ที่สามารถ ติดต่อได้

กรณีที่ที่อยู่ที่ติดต่อได้ของผู้มีสิทธิ์าเป็นที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ไม่จำเป็นต้องกรอกในส่วนนี้

ประเภทของผู้มีสิทธิ์					
* ประเภทของผู้มีสิทธิ :		** สามารถเลือกได้มากกว่าหนึ่งคุณสม ผู้สูงอายุ	เ <mark>บ้ดิ</mark> — พิการ	🗌 ป่วยโรคเอดส์	
* ประเภทของงบประมาณ :		ระบุ 🔻	ระบุ 🔻	581j T	
วันที่รับลงทะเบียน					1
คุณสมบัติ					
 อายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ข้อมูลทั่วไป ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ 				 ถูกทอดทั้ง มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ 	
คุณสมบัต ิผู้พิการ	 ความพิการทางการบองเห็น ความพิการทางการเคลื่อนใหว ความพิการทางสดิปัญญา ความพิการทางสดิปัญญา ความพิการทางออทิสติก ใม่สามารถใช้ชีวิตประจำวันด้วยดัวเองใด้ * วันที่จุดทะเบียนความพิการ: 			 ดวามพิการทางการได้ยินหรือการสื่อดวามหมาย ดวามพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม ดวามพิการทางการเรียนรู้ พิการข้าข้อน (พิการมากกว่า 1 ประเภท) วันหมดอายุบัตรคนพิการ: 	2
คุณสมบัติผู้ป่วยเอดส์	🔲 แพทย์ได้รับเ	าารรับรองและวินิจฉัยแล้ว			

รูปที่ 32: การเลือกประเภทของผู้มีสิทธิ์ฯ และคุณสมบัติ

จากรูปที่ จะเป็นส่วนของการเก็บข้อมูลประเภท และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ฯ ให้ทำการเลือกประเภทของผู้มีสิทธิ์ฯ โดยสามารถเลือก ได้มากกว่า 1 คุณสมบัติ ตามสิทธิ์ของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ ตัวอย่างเช่น ถ้าผู้มีสิทธิ์ฯเป็นผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ และเป็นผู้พิการ



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

ด้วย ก็ให้คลิกที่ช่องของ ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ทั้ง 2 ช่องพร้อมกัน และให้ทำการเลือกประเภทของงบประมาณ ใส่วันที่รับลงทะเบียน จากนั้นทำการเลือกคุณสมบัติตามประเภทของผู้มีสิทธิ์ฯ ผู้พิการให้ใส่วันจดทะเบียนความพิการ และวันหมดอายุของบัตรผู้พิการตามหน้า บัตร หากเป็นบัตรตลอดชีพ ไม่ต้องใส่วันหมดอายุ

การรับ-จ่ายเงินเบี้ยยัง	้งขีพ	
พู่สูงอายุ		
	* ได้รับเบียยังชีพดังแต่ :	<u>≣</u> y_ ^{**} ระบุวันที่ไดก็ได้ ในเดือนที่ต่องการ
	* วิธีขอรับเงิน : 0	รับเงินตดด้วยอนเอง โนแข้ามัญรับปกรณาทร่ในหามผู้มีสิทธิ์ โนแข้ามัญรับปกรณาทร่ในหามผู้มีสิทธิ์ โนแข้ามัญรับปกรณาทร่าในหามนุคคลที่ได้สิบมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
		ด้าน้ำชื่อประมา 🔻 เลขบัดรประชาชนะ
	ผู้รับมอบอำนาจะ	ชื่อ: นามสกุล:
		ความส้มพันธ์: ธะบุ ▼ เบอร์ติดต่อ:
	บัญชีเงินฝากะ	1000 100 100 100 100 100 100 100 100 10
		ເສຍາມປະຍາ
ผู้พิการ		
	* วันที่รับเงินของคนพิการ :	
		้ จับเงินสุดด้ายอนเอง
	* วิธีขอรับเงิน :	่ โอนเข้ายังขึ้งใหม่กระนาคารในนามผู้มีสิทธิ์ • อิมบันสุดโดยบุคคลที่ได้บบอยอานาจจากผู้มีสิทธิ์ • โรมบันสินติ์ ในประกันรายเวลออนให้สิทธิ์
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	н на поста то същ та стори на стори н
	พิติแข่ง ตั้งอยุธุรการ เกิงสะ	
	บัณชีเงินฝากะ	<u>इस्रानगः</u> वाधाः
	•	ເລນທີ່ນັດເບີ້: ນີ້ວນັດເນື້
-74		
ผูบวยเอดส		
	* วนทรบเงนของผูบวยเอด	
	* วิธีขอรับเร	ับเง่งแต่ตรอยแอง เงิน เป็นเข้าผู้ผู้เงินกำระในเขามผู้มีสำรั เป็นเข้าผู้ผู้เงินกำระทรารในเขามผูลสำรั
		ด้าน้ำมื้อะ (ระบุ 🔻 เลขบัตรประชาชนะ
	ผู้รับมอบสำห	มาจะ ชื่อ: นามสกุล:
		ความสัมพันธ์: (ระบุ 🔻 เบอร์นิดต่อ:
		. sนาการ: (ระม ण ताभा:
	บัญชีเงินฝ	Nn: เลขที่มัณชี: ชื่อมัณชี:
		•

รูปที่ 33: การรับ – จ่ายเงินเบี้ยยังชีพ

จากรูปที่ 25: จะเป็นส่วนของการเก็บข้อมูล วิธีการรับเบี้ยยังชีพของผู้มีสิทธิ์ฯ โดยถ้าผู้มีสิทธิ์ฯมารับเงินสดด้วยตนเอง หรือ รับ เงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ์ฯ รับเงินผ่านบัญชีธนาคารหรือผ่านบัญชีธนาคารโดยผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ์ กรณัการ รับเงินผ่านบัญชี ให้ตรวจสอบการใส่ข้อมูลเลขบัญชีให้ตรงตามหลักธนาคาร และชื่อบัญชีให้มีแต่ตัวอักษรชื่อคนเท่านั้นห้ามมีอักขระพิเศษติด ไป ยกตัวอย่าง น. ส. ให้เปลี่ยนเป็น น ส หรือ นางสาว แทน เป็นต้น

ประสงค์บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ :						
ระงับการจ่ายเงิน :	🗆 ผู้สูงอายุ	🖯 ผู้พิการ	🗆 ผู้ป่วยเอคส์			
ายเมตะ :						
ນັກກິດ ລ້ານຮ່ວມເລ						

รูปที่ 34: การระงับการจ่ายเงิน

จากรรูปที่ 34: จะเป็นส่วนของการเก็บข้อมูล วิธีการรับเบี้ยยังชีพของผู้มีสิทธิ์ฯ โดยถ้าผู้มีสิทธิ์มีกรณีระงับการจ่ายชั่วคราว เช่นบัตรหมดอายุ ให้มาทำเครื่องหมายช่อง ระงับการจ่ายไว้ เพื่อระงับการจ่ายในเดือนนั้น และรอการปรับปรุงข้อมูลของผู้มีสิทธิ์เมื่อปรับปรุงแล้วให้มานำเคื่ร องหมายออกเพื่อรับเงินตกเบิกต่อไป ได้ช่องของ "ได้รับเบี้ยยังชีพตั้งแต่" หมายถึง ผู้มีสิทธิ์นั้นๆ เคยได้รับเบี้ยยังชีพมาตั้งแต่เดือน ปีพ.ศ.ใด ให้เลือกตามข้อมูลที่ได้รับ และ กรณีที่ผ้มีสิทธิ์ฯไม่เคยได้รับเบี้ยยังชีพมาก่อน ให้เลือกเป็นเดือน และปีพ.ศ.ที่จะจ่ายเบี้ยยังชีพของปีงบประมาณนั้นๆ และกด บันทึก และระบบจะแจ้งว่า "ทำรายการเรียบร้อยแล้ว"

16. ข้อมูลส่งกรมบัญชีการ

🔍 ค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีท	ค้นหาผู้มีสิทธิ์ใดรับเบี้ยยังชีพ-ส่งกรมบัญชีกลาง						
ชื่อ :		นามสกุล :					
เถขบัตรประจำตัวประชาชน :		เพศ :	•				
อปท. :	501 T	อำเภอ :	ระบุ 🔻				
จังหวัด :	5211	ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :	•				
* งวดที่จ่าย :	256210 [ууууММ ปี พ.ศ.]	งวดเดือนที่ส่งเบิก :	[ууууММ ปี พ.ศ.]				
ผลการตรวจสอบ :	5211	เหตุผลการตรวจสอบ :	ระบุ				
ผถการโอนเงิน :	5211	เหตุผลจากธนาคาร :	ระบุ				
	ดันหา ล้างข้อมูล						

รูปที่ 35 ข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง คือหน้าค้นหาเพื่อตรวจสอบสถานะการจ่ายเงินในรอบการจ่ายประจำเดือนนั้น ๆ ว่ามีการจ่ายเงินผ่าน กี่รายและไม่ผ่านกี่รายสามารถตรวจสอบได้จากหน้านี้โดยเลือกงวดการจ่ายหรืองวดเดือนตกเบิก ให้ถูกต้อง และกดค้นหาตรงกลางหน้าจอ รอจนกลว่ารายชื่อปรากฏ

	ค้นหาผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยัง	ชีพ-ส่งกรมบัญชีกลาง										
		ชื่อ :				นามสกุล :						
	เลขบัตรประจำด้วปร	ะชาชน:	-	-		.wei: ▼						
		อปท.∶ระบุ▼				อำเภอ : ระบุ 🔻						
	จังหวัด : สิงห์บุรี ▼					ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :						
	* ง ว	ดที่จ่าย: 256210 [уууу		งวดเดือนที่ส่ง	เบิก :		[ууууММ ปี พ.ศ.]					
	ผลการตร		เหตุผลการตรวจสอบ : ระบุ									
	ผลการ	โอนเงิน : ระบุ ▼				เหตุผลจากธนาคาร : ระบุ 🔻						
					ค้นหา ล้างข้อมูล							
การค้นหา	48058 รายการ: [<u><<< Fir</u>	<u>t] 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</u> [Next >>]	[<u>Last >>>]</u>								
ล่าด้	ับที่ เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	ชื่อ - สกุล	เพศ	อปท.	อ่าเภอ	จังหวัด	คุณสมบัติ	สถานะ	เหตุผล	วันที่จ่าย	จำนวน เงิน	ยืนยัน
1	1100200044734	นางสาวศิริพรรณ จันทเวส	หญิง	องค์การบริหารส่วน ดำบลดันโพธิ์	เมืองสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	ผู้พิการ	ใม่จ่าย เงิน	จำนวนเงินที่จ่าย ไม่ตรง กับเงื่อนไขที่กำหนด		800	00
2	<u>1100200254950</u>	นายเฉลิมวุฒิ คุ้มกล่ำ	ชาย	องค์การบริหารส่วน คำบลห้วยชั้น	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	ผู้พิการ	ส่าเร็จ		10/10/2562	800	
3	1100200254950 3 1100200267717	นายเฉลิมวุฒิ คุ้มกล่ำ นายชาญวิทย์ ดีเหลือ	ชาย ชาย	องค์การบริหารส่วน ดำบลห้วยขัน เทศบาลดำบลโพ สังโฆ	อินทร์บุรี ค่ายบางระจัน	สิงห์บุรี สิงห์บุรี	ผู้พิการ ผู้พิการ	สำเร็จ สำเร็จ		10/10/2562 10/10/2562	800 800	

รูปที่ 36 : แสดงผลการค้นหาข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง

เมื่อข้อมมูลผู้มีสิทธิ์ปรากฏขึ้นมาให้ตรวจสอบช่อง สถานะว่าผลการจ่ายสำเร็จหรือไม่ กรณีขึ้นว่าไม่สำเร็จ จะมีข้อความในช่อง เหตุผล ว่าจ่ายไม่สำเร็จด้วยเหตุผลอะไร เมื่อทราบสาเหตุแล้วให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ<u>ไปดำเน</u>ินการตรวจสอบแก้ไขในข้อมูลส่วนตัวของผู้มี

สิทธิ์ให้เรียบร้อยแล้วกลับมาหน้าข้อมูลส่งกรมบัญชีกลาง และกดตรงเครื่องหมายถูก 🤷 🔍 ด้านหลังชื่อเขาเพื่อทำการส่งเป็นข้อมูลตก เบิกในรอบถัดไป



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

17. ระบบรายงาน

ระบบรายงานจะเป็นการดูรายงานของผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพในแต่ละปีงบประมาณ โดยในแต่ละปีงบประมาณ จะสามารถดูได้ก็ ต่อเมื่อหมดช่วงเวลาเพิ่มข้อมูลผู้มีสิทธิ์ฯ และผู้ดูแลระบบทำการรวบรวมข้อมูลผู้มีสิทธิ์เข้าสู่ระบบรายงานแล้วเท่านั้น โดยหากผู้ใช้งาน ระบบคลิกดูระบบรายงานในช่วงเวลากรอกข้อมูล จะสามารถดูได้เฉพาะปีงบประมาณก่อนหน้า หรือปีงบประมาณที่ผ่านไปแล้วเท่านั้น โดยผู้ใช้งานระดับจังหวัดจะสามารถดูรายงานได้เฉพาะ หน่วยงานภายใต้จังหวัดของตนเองเท่านั้น และผู้ใช้งานระดับ อปท.ก็จะสามารถดู ได้เฉพาะผู้ที่อยู่ภายใต้ อปท.ของตนเองเท่านั้น

การบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File และการสั่งพิมพ์

ถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File ให้คลิกที่ เปิดไฟล์ PDF หรือถ้าต้องการบันทึกเป็น Excel File ให้คลิกที่ เปิดไฟล์ Excel จากรูป ที่ 33 และจะปรากฏ หน้าจอดังรูปที่ 34 จากนั้นคลิกที่ <u>S</u>ave และเลือก Folder ที่ต้องการบันทึก เป็นอันเสร็จสิ้น

ถ้าต้องการสั่งพิมพ์ ให้พิมพ์จากโปรแกรม Excel หรือ PDF ได้ทันที

File Down	nload
Do you	ı want to open or save this file?
	Name: AidLabel_0_25530101035006.xls Type: Microsoft Office Excel 97-2003 Worksheet From: welfare.thailocaladmin.go.th Open Save Cancel
?	While files from the Internet can be useful, some files can potentially harm your computer. If you do not trust the source, do not open or save this file. <u>What's the risk?</u>

รูปที่ 37: ตัวอย่างการเลือกบันทึกเป็น Excel Fileซองจดหมายของผู้ใช้งานระบบ

17.1 รายงานผู้ใช้งานระบบ

หลังจากคลิกที่เมนู รายงาน >> ผู้ใช้งานระบบ จะปรากฎหน้าจอให้เลือกค้นหา ดังรูปที่ 34



้ คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)



รูปที่ 38: หน้าจอการเลือกแสดงรายงานของผู้ใช้งานระบบ

จากรูปที่ 37: คลิกเลือก จังหวัด อำเภอ อปท. ประเภท อปท. หน้าที่ หรือจะเลือกอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้ และคลิกที่ปุ่มค้นหา ก็จะ แสดงรายงาน ดังรูปที่ 38:

	แสดงรายชื่อผู้ใช้งานในระบบ								
ขื่อผู้ไข้งาน	หน้าที่	ชื่อ	นามสกุล	สดานะ	อปท.	อำเภอ/เขต	จังหวัด	เข้าระบบล่าสุด	
4230101	เจ้าหน้าที่ อปท.	คุณ สิบเอกนพฤทธิ์	อุทิศ	พร้อมใช้งาน	เทศบาลเมืองตราด	เมืองตราด	ตราด	23/08/2016 02:22:45	
5230104	เจ้าหน้าที่ อปท.	คุณ น.ส.ชนารัตน์	คณาวนีช	พร้อมใช้งาน	เทศบาลตำบลชำราก	เมืองตราด	ตราด	15/08/2016 20:57:48	
5230102	เจ้าหน้าที่ อปท.	คุณ น.ส.อัจฉรา	บัสเสนะ	พร้อมใช้งาน	เทศบาลตำบลท่าพริคเนิน ทราย	เมืองตราด	ตราด	23/08/2016 00:27:49	
5230103	เจ้าหน้าที่ อปท.	คุณ น.ส.ชุติมา	นพเค้า	พร้อมใช้งาน	เหต่บาลตำบลตะกาง	เมืองตราด	ตราด	18/08/2016 01:08:42	
5230101	เจ้าหน้าที่ อปท.	ดุณ นิชานันท์	ประสิทธินาวา	พร้อมใช้งาน	เทศบาลตำบลหนองเสม็ด	เมืองตราด	ตราด	14/08/2016 23:28:06	
6230104	เจ้าหน้าที่ อปท.	คุณ อมินตา	ยุติธรรม	พร้อมใช้งาน	องค์การบริหารส่วนตำบล อ่าวใหญ่	เมืองตราด	ตราด	22/08/2016 03:07:50	
6230101	เจ้าหน้าที่ อปท.	คุณ คัญญาวิร์	หมวดศรี	พร้อมใช้งาน	องค์การบริหารส่วนต่าบล หนองโสน	เมืองตราด	ตราด	22/08/2016 19:22:15	
6230102	เจ้าหน้าที่ อปท.	คณ มานะ	อิสรียะวณิช	พร้อมใช้งาน	องค์การบริหารส่วนต่าบล	เมืองตราด	ตราด	22/08/2016	

รูปที่ 39: หน้าจอแสดงผลรายงานของผู้ใช้งานระบบ

จากรูปที่ 38 เป็นตัวอย่างการเลือกแสดงจาก จังหวัดนครปฐม และถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตาม หัวข้อที่ 16.1.1.1



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

17.2 รายงานรายละเอียดผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

หลังจากคลิกที่เมนู รายงาน >> รายละเอียดผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ จะปรากฎหน้าจอให้เลือกค้นหา ดังรูปที่ 40





จากรูปที่ 43: คลิกเลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท. ประเภท อปท. หรือจะเลือกปีงบประมาณ ตามด้วยอย่างใดอย่างหนึ่งก็ ได้ และคลิกที่ปุ่มค้นหา ก็จะแสดงรายงาน ดังรูปที่ 41

ปีงบประมาณ เป็นช่องที่จำเป็นต้องเลือกก่อน มิฉะนั้น ระบบจะทำการแจ้งเตือนว่า "กรุณาระบุ ปี"

	รายงาน แสดงรายละเอียด ผู้รับเงินเบี้ยยังชีพเป็นราย อปท.									
-	จังหวัด กาญจนบ	เรื								
	อำเภอ ด่านมะขา	ามเตี้ย								
	อปท. เทศบาลด	กำบลด่านมะขามเตี้ย								
ล่าดับ	ปือ	นามส	เคล เลขที่บัตรประชาชน	ยู่สูงอายุ	ผู้ป่วยโรคเอคส์	ผู้พิการ	เบี้ยยังชีพ			
1	นาย ประสาน	คุนาง	3710100167665	X	•		600.0			
2	นาย ประมวล	หุ่มพฤกษ์	4710100004616	х			700.0			
3	นาย บุญ	อาจสำลิ	3710100164399	Х		Х	1,100.0			
4	นางสาว จิตร์	ສຳເກາ	3710100153478	х			600.0			
5	นางสาว ยิ้นฟ้า	ศรทอง	3710100725927	Х			700.0			
-										
			่สำนวนเงินรวม ภายใน อปท.				189,300.00			
			จำนวนเงินรวม ภายใน อำเภอ				189,300.00			
			จำนวนเงินรวมภายใน จังหวัด				189,300.00			
	ส่านวนเงินร	วมทั้งสิ้น					189,300.00			

รูปที่ 41: หน้าจอแสดงผลรายงานรายละเอียดผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

จากรูปที่ 44: เป็นตัวอย่างการเลือกแสดงจาก จังหวัดนครปฐม โดยการแสดงผลจากรายงานนี้ จะแยกตาม จังหวัด และอำเภอ โดย แต่ละ อปท. จะแสดงผลว่า มีผู้มีสิทธิ์ฯ ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน และได้รับเบี้ยยังชีพคนละเท่าใด และเป็นจำนวนเงินเบี้ย ยังชีพรวมแต่ละ อปท. เท่าใด แต่ละอำเภอเท่าใด และแต่ละจังหวัดเป็นจำนวนเงินเบี้ยยังชีพรวมเท่าใด และถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

17.3 รายงานวิธีรับเงินผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

Awesome Solution Co.,Ltd

I

หลังจากคลิกที่เมนู รายงาน >> รายงานวิธีรับเงินผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ จะปรากฎหน้าจอให้เลือกค้นหา ดังรูปที่ 45:



้คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

ายงานวิธีรับเงินผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ	
*0:	2559 🗸
จังหวัด :	ทัชสุโลก 🔽
อำเภอ :	นางระกำ 🔽
อปท :	เทศบาลสำบลปลักแรด
ประเภท อปท :	F11 V
	ดันหา ล้างข้อมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel

รูปที่42: หน้าจอเลือกแสดงรายงานวิธีการรับเงินผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

จากรูปที่ 45: คลิกเลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท. ประเภท อปท. หรือจะเลือกปีงบประมาณ ตามด้วยอย่างใดอย่างหนึ่งก็ ได้ และคลิกที่ปุ่มค้นหา ก็จะแสดงรายงาน ดังรูปที่ 46:

📕 ปีงบประมาณ เป็นช่องที่จำเป็นต้องเลือกก่อน มิฉะนั้น ระบบจะทำการแจ้งเตือนว่า "กรุณาระบุ ปี"

	รายงาน แสดงรายละเอียดการจ่ายเงิน									
จังนวัด ทิษณุโลก										
	อำเภอ บางระกำ									
อปท. เทศบาลต่าบลปลักแรด										
ล่าดับ	เลขที่บัตรประชาชน	ขือ	นามสกุล	จำนวนเงิน	วิธีการจ่ายเงิน	ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี	ชื่อบัญชี	
1	3650400324261	นางสาว สำรวย	เพียนขานุ	500.00 รั บ	เงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบ อ่านาจจากผู้มีสิทธิ					
2	5659400001067	ด.ซ. วัชธพล	เรื่องศรี	500.00 รั บ	เงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบ อ่านาจจากผู้มีสิทธิ					
3	3650400328029	นาย ฉลวย	หนูอ้น	600.00	รับเงินสดด้วยตนเอง					
4	3660500079373	นาย ทองปลิว	สาระ	600.00	รับเงินสดด้วยตนเอง					
5	3650400090448	นาย ประทุม	เพียรแอน	600.00	รับเงินสดด้วยตนเอง					

รูปที่ 43: หน้าจอแสดงผลรายงานวิธีการรับเงินผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ

จากรูปที่ 46: เป็นตัวอย่างการเลือกแสดงจาก จังหวัดนครปฐม โดยการแสดงผลจากรายงานนี้ จะแยกตาม จังหวัด และอำเภอ โดย แต่ละ อปท. จะแสดงผลว่า มีผู้มีสิทธิ์ฯ ชื่อ – นามสกุล จำนวนเงินเบี้ยยังชีพที่ได้รับ และวิธีการรับเงินของแต่ละคน โดยถ้าผู้มีสิทธิ์ฯรับเงิน ผ่านทางธนาคาร ก็จะมีรายละเอียดของบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ์ฯด้วย และถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตาม หัวข้อที่ 16.1.1.1

17.4 รายงานเปรียบเทียบข้อมูลรายปี

Awesome Solution Co.,Ltd

หลังจากคลิกที่เมนู รายงาน >> เปรียบเทียบข้อมูลรายปี จะปรากฎหน้าจอให้เลือกว่าจะเปรียบเทียบจากปีงบประมาณใด ไปจนถึง ปีงบประมาณใด ดังรูปที่ 47: ้คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

รายงานเปรียบเทียบข้อมูลรายปี	
* ปีเริ่มต้น :	2558 •
* ปีสิ้นสุด :	2559 •
จังหวัด :	กระบั
อำเภอ :	เกาะลันดา ▼
อปท :	เทศบาลดำบลเกาะลันดาใหญ่
ประเภท อปท :	2571 🔺
	ต้นหา สำหข้อมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel

รูปที่ 44: หน้าจอการเลือกแสดงผลรายงานเปรียบเทียบข้อมูลรายปี

จากรูปที่ 47: คลิกเลือก ปีงบประมาณเริ่มต้น ปีงบประมาณสิ้นสุด จังหวัด อำเภอ อปท. หรือจะเลือกปีงบประมาณ ตามด้วยอย่างใด อย่างหนึ่งก็ได้ และคลิกที่ปุ่มค้นหา ก็จะแสดงรายงาน ดังรูปที่ 48:

- 📕 ปีงบประมาณ จำเป็นต้องเลือกทั้ง เริ่มต้น และสิ้นสุดก่อน มิฉะนั้น ระบบจะทำการแจ้งเตือนว่า "กรุณาระบุ ปี"
- 📕 ถ้าหากยังเป็นปีงบประมาณแรก ให้เลือก ปีเริ่มต้น และปีสิ้นสุดเป็นปีเดียวกัน



รูปที่45: หน้าจอแสดงผลรายงานเปรียบเทียบข้อมูลรายปี

จากรูปที่ 48: เป็นตัวอย่างการเลือกแสดงจาก ปีงบประมาณ 2553-2556 โดยการแสดงผลจากรายงานนี้ จะเป็นกราฟแท่ง ตาม ประเภทของผู้มีสิทธิ์ฯ ว่ามีจำนวนแต่ละประเภทเท่าใด และถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

17.5 รายงานผู้รับเบี้ยประจำปีงบประมาณ

หลังจากคลิกเมนูรายงงานผู้รับเบี้ยประจำปีงบประมาณจากรูปที่ 51: คลิกเลือกปีปีงบประมาณ



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด



รูปที่ 46: หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปประเภทของงบประมาณ

รายงาน แสดงผู้ได้รับเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณ 2559										
చానులే		ផ្ទ	ัสูงอายุ	เอายุ ผู้		ผู้ป่วย	โรคเอดส์			
61101111	401/100	คน	เงิน	คน	เงิน	คน	เงิน	ง การการการสา	จ การแอนพอสน	
1 คร	ะบื	42,445	347,287,200	6,101	37,848,000	266	1,716,000	48,812	386,851,200	
2 คา	ญจนบุรี	95,469	769,456,200	13,861	88,071,000	773	4,986,000	110,103	862,513,200	
3 คาก	ฟสินธุ์	126,363	1,034,142,600	24,016	152,883,600	1,584	10,576,800	151,963	1,197,603,000	
4 คำเ	แพงเพชร	98,227	795,442,200	22,044	138,147,000	757	5,070,000	121,028	938,659,200	
5 ขอ	นแค่น	238,530	2,054,959,200	40,584	272,699,400	2,397	16,553,400	281,511	2,344,212,000	
6 จัน	ทบุรี	73,171	615,990,600	10,311	66,411,000	1,447	9,167,400	84,929	691,569,000	
7 ฉะเ	เชิงเทรา	90,476	730,301,400	12,317	75,149,400	570	3,546,000	103,363	808,996,800	
· ·		433 335	4 034 054 000	45.340	04 305 000	4 343	0 300 000		4 436 654 000	

รูปที่ 47: หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปประเภทของงบประมาณ

จากรูปที่ 52: เมื่อคลิกที่ คั๋นหา หน้ารายงานผู้รับเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณจะแสดงผลออกมาเป็นรายจังหวัด แยก ประเภท ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวนคน จำนวนเงินและผลรวมทั้งหมด เป็นเท่าใดและถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

17.6 รายงานผู้รับเบี้ยยังชีพประจำปีงบประมาณ (รายจังหวัด)

หลังจากคลิกเมนูรายงานผู้รับเบี้ยประจำปีงบประมาณ(รายจังหวัด)จากรูปที่ 53: คลิกเลือกปีปีงบประมาณ และจังหวัดที่ ต้องการ

Awesome Solution Co.,Ltd

บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

รายงานผุ้ได้รับเบี้ยยังซีพ ประจำปังบประมาณ (รายจังหวัด)	
*1:2559 🗸	
* จังหวัด : ขอนแก่น 🗸	
	ค้นหา ล้างข้อมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel

รปที่ 48: หน้าจอแสดงผลรายงานสรปประเภทของงบประมาณ (รายจังหวัด)

งานผู้ได้รับเบียยังชีพ ประสาปีง	งบประมาณ (ร	ายจังหวัด)							
			ii : [258	59 🗸					
		* จังหวั	ด:[ขอ	นแก่น 🗸]				
						ค้น	หา ล้างข้อม	ล เปิดไฟล์ PDF	เปิดไฟล์ Ex
	รายงา	า แสดงผ้ได้	ร้าเเบี้ย	ยังทีพ ประจำ	จีไงาาป	ระมาณ 25	59		
าังหวัด_ขอนแก่น									
สำเภล คระบาบ									
61016113-030									
2101011100110		ผู้สูงอายุ		ผู้พิการ	ផ្សំរ	ป่วยโรคเอดส์	ว่ามามอมตั้งสั้น	<u> ว่าขวบเล็บเช้งสั้บ</u>	
อปท.	คน	ผู้สูงอายุ เงิน	คน	ผู้พิการ เงิน	ผู้บ คน	ป่วยโรคเอดส์ เงิน	จำนวนคนทั้งสิ้น	สานวนเงินทั้งสิ้น	
อปท. เศบาลตำบลน้ำอ้อม	คน 583	ผู้สูงอายุ เงิน 4,860,000	คน 118	ผู้พิการ เงิน 708,000	ผู้ป คน 0	ป่วยโรคเอดส์ เงิน	จำนวนคนทั้งสิ้น 0 701	จำนวนเงินทั้งสิ้น 5,568,000	
อปท. อปท. ทศบาลตำบลน้ำอ้อม ทศบาลตำบลหนองโน	คน 583 773	ผู้สูงอายุ เงิน 4,860,000 7,418,400	คน 118 137	ผู้พิการ เงิน 708,000 1,092,000	ผู้วั คน 0	ป่วยโรคเอดส์ เงิน	จำนวนคนทั้งสิ้น 0 701 0 910	จำนวนเงินทั้งสิ้น 5,568,000 8,510,400	
อปท. อปท. ทศบาลต่าบลน้ำอ้อม ทศบาลต่าบลหนองโน ทศบาลต่าบลห้วยยาง	คน 583 773 744	ผู้สูงอายุ เงิน 4,860,000 7,418,400 5,871,600	คน 118 137 148	ผู้พิการ เงิน 708,000 1,092,000 894,000	ស្ដាំ คน 0 0	ป่วยโรคเอดส์ เงิน	ี่ จำนวนคนทั้งสิ้น 0 701 0 910 0 892	่ จำนวนเงินทั้งสั้น 5,568,000 8,510,400 6,765,600	
อปท. อปท. เทศบาลต่าบอน้ำอ้อม เทศบาลต่าบลหนองใน เทศบาลต์วยอาง เทศบาลเมืองกระนวน**	คม 583 773 744 1,371	ผู้สูงอายุ เงิน 4,860,000 7,418,400 5,871,600 10,782,000	яц 118 137 148 132	ผู้พึการ เงิน 708,000 1,092,000 894,000 816,000	ผู้วั คน 0 0 0 6	ป่วยโรคเอดส์ เงิน 36,00	ี่ จำนวนคนทั้งสิ้น 0 701 0 910 0 892 0 1,509	ุ่่‡านวนเงินทั้งสิ้น 5,568,000 8,510,400 6,765,600 11,634,000	
อไปหมากระบาน อปท. ทศบาลล่าบลห้าอ้อม ทศบาลล่าบลห้วยอาง ทศบาลเมืองกระบาน** งต์กระบริหารส่วนล่าบลดูนสาด	<u>яч</u> 583 773 744 1,371 916	ผู้สูงอายุ เงิน 4,860,000 7,418,400 5,871,600 10,782,000 7,275,600	яц 118 137 148 132 188	ผู้พิการ เงิน 708,000 1,092,000 894,000 816,000 1,128,000	ស្ដាំ คน 0 0 0 6 0	ป่วยโรคเอดส์ เงิน 36,00	ี่ จำนวนคนทั้งสิ้น 0 701 0 910 0 892 0 1,509 0 1,104	ี่ ‡ำนวนเงินทั้งสิ้น 5,568,000 8,510,400 6,765,600 11,634,000 8,403,600	

รูปที่ 49: หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปประเภทของงบประมาณ (รายจังหวัด)

จากรุปที่ 54 เป็นการแสดงผลจากรายงานรายงานสรุปประเภทของงบประมาณ (รายจังหวัด) จะแสดงผลเฉพาะจังหวัดที่ได้เลือกไว้ โดยแยกรายละเอียดเป็น อำเภอ และระบุงบประมาณของแต่ละ อปท ตามลำดับ และสรุปผลรวมออกมาให้เป็นเท่าใดและถ้าต้องการบันทึก เป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

17.7 รายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามช่วงอายุ

Awesome Solution Co.,Ltd

เมื่อคลิกที่รายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามช่วงอายุ จากรูปที่ 55 จะแสดงช่องให้เลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท ประเภท อปท ประเภทของผู้มีสิทธิ์ ประเภทงบประมาณ วิธีการรับเงิน เมื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้วคลิกที่ คันหา ้ คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)



รูปที่ 50 : รายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามช่วงอายุ

ยงานสรุปยอดการรับเงินแยกตามช่วงอาย							
* 11 : 2559 🗸					ปร	ะเภทของผู้มีสิทธิ์	: 🗌 ผู้สูงอายุ
จังหวัด : นครศรีธรรม	เราช 🗸				ประเภา	ของงบประมาณ	:
อำเภอ : สีชล	V					วิธีขอรับเงิน	:
อปท : องค์การบริท	หารส่วนตำบลเปลี่ยน 🕓	2				ธนาดาร	:
ประเภท อปท : ระบุ	\checkmark						
				ด้นหา	ล้างข้อมูล	เปิดไฟล์ PDF	เปิดไฟล์ Excel
รายงานกา	รรับเงินแยกตามช่	วงอายุ					
จังหวัด นครศรีธรรมราช							
อำเภอ สิชล							
อปท. องค์การบริหารส่วนตำห	บลเปลี่ยน						
วิธีรับเงิน รับเงินสดด้วยตนเอง							
	สานวนผู้มีสำ	กธิ์	สานวนเงิน				
ช่วงอายุ 60-69 ปี		56	34,000				
ช่วงอายุ 70-79 ปี		1	700				

รูปที่ 51 : หน้าจอแสดงผลรายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามช่วงอายุ

เมื่อคลิกที่ค้นหาแล้วรายงานจะแสดงผลการค้นหาตามตัวอย่างรูปที่ 56 จะแสดงผลออกมาตามข้อมูลที่ได้เลือกไว้จากด้านบน โดยแบ่งเป็นช่วงอายุ และแสดงผลรวมและจำนวนเงินออกมาเป็นเท่าใดและถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตาม หัวข้อที่ 16.1.1.1

17.8 รายงานสรุปยอดการรับเงินแยกตามธนาคาร

Awesome Solution Co.,Ltd

เมื่อคลิกที่รายงานสรุปยอดการรับเงินแยกตามธนาคาร จากรูปที่ 57: จะแสดงช่องให้เลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท ประเภท อปท ประเภทของผู้มีสิทธิ์ ประเภทงบประมาณ วิธีการรับเงิน เมื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้วคลิกที่ คันหา



้คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

รายงานสรุปขอดการรับเจียนขดตามธนาดาร									
*11: 2559 🔽	ประเภทของผู้มีสิทธิ์ : 🗌 ผู้สูงอานุ	🗌 ปวยโรคเอดส์	🗌 พิการ						
จังหวัด : สาปาง	ประเภทของงบประมาณ : 🔍 🗸								
อำเภอ : ท้างฉัตร 🔽	วิธีขอรับเงิน :	\checkmark							
อปห : องค์การบริหารส่วนสาบลเวียงตาล 🔽	ธนาคาร:	\checkmark							
ประเภท อปท : ระบุ 🗹									
	ค้นหา ล้างข้อมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel								

รูปที่ 52: รายงานสรุปยอดรับเงินแยกตามธนาคาร

เมื่อคลิกที่ค้นหาแล้วรายงานจะแสดงผลการค้นหาตามตัวอย่างรูปที่ 58: จะแสดงผลออกมาตามข้อมูลที่ได้เลือกไว้จากด้านบน โดยแบ่งเป็นช่วงอายุและแจ้งการรับเงินรายธนาคารออกมาด้วย และแสดงผลรวมและจำนวนเงินออกมาเป็นเท่าใดและถ้าต้องการ บันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

ยงานสรุปยอดการรับเงินแยกต	ามธนาคาร						
* ปี :	2559 🔽				ปร	ะเภทของผู้มีสิทธิ์	: 🗌 ผู้สูงอายุ
จังหวัด :	สำปาง 🗸			ประเภทของงบประมาณ : 🗹			
อำเภอ :	ห้างฉัตร 🗸			วิธีขอรับเงิน :			
อปท :	องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงตาล 🕓			ธนาคาร:			
ประเภท อปท :	ระบุ 🗸						
				ค้นหา	ล้างข้อมูล	เปิดไฟล์ PDF	เปิดไฟล์ Excel
5	ายงานการรับเงินแยกตามธน	เคาร					
จังหวัด สำปาง							
อำเภอ ห้างฉัตร				_			
อปท. องค์การบริหา	เรส่วนตำบลเวียงตาล			-			
ช่วงอายุ 60-69 ปี							
	สำนวนผู้มีสิทธิ์		สานวนเงิน				
รับเงินสด		739	456,10	5			
ธนาคารกรุงเทพ		2	1,20)			
ธนาคารกสึกรไทย		1	60)			
รมวอวรรณบารใหญ		А	ר ר	`			

รูปที่ 53: รายงานสรุปยอดรับเงิน แยกตามธนาคาร

17.9 รายงานสรุปยอดผู้พิการจำแนกตามคุณสมบัติ

เมื่อคลิกที่รายงานสรุปยอดผู้พิการจำแนกตามคุณสมบัติ จากรูปที่ 59 จะแสดงช่องให้เลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท ประเภท อปท ประเภทของผู้มีสิทธิ์ ประเภทงบประมาณ วิธีการรับเงิน เมื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้วคลิกที่

รายงานสุวไขออยู่ที่ดำรร้านแกตวมจุณสมบัติ											
* 11 : 2559 🗸	ประเภทของผู้มีสิทธิ์ : 🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 ป่วยโรคเอดส์	🗌 พิการ								
จังหวัด : ตาก 🗸	ประเภทของงบประมาณ :										
อำเภอ : พบพระ 🔽	คุณสมบัติผู้พิการ :	V									
อปท : เทศบาลตำบลพบพระ 🗸	ไม่สามารถใช้ชีวิตประจำวันด้วยตัวเองได้ : 🔍										
ประเภท อปท : ระบุ 💌											
	ค้นหา ล้างข้อมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel										





บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

เมื่อคลิกที่ค้นหาแล้วรายงานจะแสดงผลกาค้นหาตามตัวอย่างรูปที่ 60: จะแสดงผลออกมาตามข้อมูลที่ได้เลือกไว้จากด้านบน โดยจำแนก ตามคุณสมบัติความพิการ ทางการมองเห็น ทางการได้ยิน ทางจิตใจ สติปัญญา ทางการเรียนรู้ ออทิสติก พิการซ้ำซ้อน และแสดงผลรวมและ จำนวนเงินออกมาเป็นเท่าใดและถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

รายงานสรุปยอดผู้พิการจำแนกตา:	เคุณสมบัติ											
*ปี: 2	2559 🗸				ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :			์: 🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 ป้วยโรคเอคส์	🗌 พิการ		
จังหวัด : ค	าก	\checkmark					ประเภทของงบประมาณ :					
อำเภอ : ท	บพระ	\checkmark							ดุณสมบัติผู้พิการ	:		
อปท :	เศบาลตำบลพบ	wsz	2	$\overline{}$			ไม่สามาร	ถใช้ชีวิตป	ระจำวันด้วยด้วเองได้	:		
ประเภท อปท : ระ	ų	\checkmark										
ด้นหา สำหรับมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel												
	ราย	เงานสรุป	ยอดผู้พิเ	าารจำแน	เกตามคุร	นสมบัติ						
จังหวัด ตาก												
อำเภอพบพระ												
				คุณสมบัติ	ความพิการ							
อปท.	การมองเป็น	การได้ยิน หรือการสือ ความหมาย	การเคลื่อน ไหว	จิตใจ หรือ พฤติกรรม	สติบัญญา	การเรียนรู้	ออทิสติก	พิการข้า ข้อน	สานวนเงินทั้งสิ้น			
เทศบาลท่าบลหมพระ	1	3 46	65 65	12	17	2	C	0	128,300			
ยอดรวม ภายใน	จังหวัด 13	3 46	65	12	17	2	. 0	0	128,300			
ยอดรวม	ห้งสั้น 13	46	65	12	17	2	0	0	128,300			

รูปที่ 55:หน้าจอแสดงผล รายงานสรุปยอดผู้พิการจำแนกตามคุณสมบัติ

17.10 รายงานสรุปยอดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพตามประเภท

เมื่อคลิกที่รายงานสรุปยอดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพแยกตามประเภท จากรูปที่ 61 จะแสดงช่องให้เลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท ประเภท อปท ประเภทของผู้มีสิทธิ์ ประเภทงบประมาณ วิธีการรับเงิน เมื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้วคลิกที่

รายงานสรุปยอดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพแยกตามประเภท					
* 11 : 2559 🛩		ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :	🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 บ้วยโรคเอดส์	🗌 พิการ
จังหวัด : นครราชสีมา	<u> </u>	ประเภทของงบประมาณ :			
อำเภอ : เฉลิมพระเกียรติ	\checkmark	คุณสมบัติผู้พิการ :		V	
อปท : เทศบาลตำบลทำช้	no 🔽	ไม่สามารถใช้ชีวิตประจำวันด้วยตัวเองได้ :			
ประเภท อปท : ระบุ	V				
		ค้นหา ล้างข้อมูล เปิดใฟล์ PDF	เปิดไฟล์ Excel		

รูปที่ 56: รายงานสรุปยอดผู้มีสิทธ์ได้รับเบี้ยยังชีพตามประเภท

เมื่อคลิกที่ค้นหาแล้วรายงานจะแสดงผลการค้นหาตามตัวอย่างรูปที่ 62: จะแสดงผลออกมาตามข้อมูลที่ได้เลือกไว้จากด้านบน โดยจำแนกตามประเภทการรับเบี้ยโดยมีรายละเอียด เพศ งบประมาณและงบประมาณเป็นเท่าใดและถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

เอง เหตร์บอจตศ์ เตรบเบอองรพเ	ADINA DADIS	ыли														
• บิ: 2	559 🔽										ประเภท	ของผู้มีสิท	ន៍: 🗌 🖏	สูงอายุ	🗌 ป่วยโรคเอดส์	🗌 พิการ
จังหวัด : น	ครราชสัมา	~								ป	ระเภทของ	งบประมาด	u :	V		
อำเภอ : เ	เลิมพระเกียร	ดิ		\checkmark							คุณส	มบัติผู้พิกา	is :		V	
อปท : เป	าศบาลต่าบส	ท่าช้าง			\checkmark			ไม่ส	ามารถ	ใช้ชีวิต	ประจำวันด	้วยตัวเองไ	ด้:	$\overline{}$		
ประเภท อปท : ระ	ะบุ		V													
								ค้น	ראו	ล้างข้อ	มูล เป็	ไดไฟล์ PDF	เปิดไฟ	a Excel		
	รายงานสรุปยอดผู้ใต้รับเบี้ยยังชีพแยกตามประเภท															
จังหวัด นครราชสีมา																
อำเภอเฉลิมพระเกียรติ																
				ประเภทเ	เบี้ยยังชีพ			ไม่สามารถ ใช้	u	งศ	ประ	เภทงบประม	เาณ			
อปท.			ผูสูงอา (2560	a)		ผู้ป่วยเอคส์ (2560)	ผู้พิการ (2560)	ชีวิตประจำ วัน	ชาย	หญิง	ง∛ัวไป	เฉพาะกิจ	งบอปท. จำยเอง	สานวนเงินทั้งสิ้น		
เทศนาลตำแลท่าร้าง	60 - 69	70 - 79	115	>=90	51N 737		170	ไ ด้เอง 0	321	470	97	699	0	579.100		
ยอดรวม ภายในจัง	หวัด 390	213	115	19	737	0	170	0	321	470	92	699	0	579,100		
ยอดรวม พ	งส้น 390	213	115	19	737	0	170	0	321	470	92	699	0	579,100		



17.11 รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพแยกตามหมู่บ้าน

เมื่อคลิกที่รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพแยกตามหมู่บ้าน จากรูปที่ 63: จะแสดงช่องให้เลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท ประเภท อปท ประเภทของผู้มีสิทธิ์ ประเภทงบประมาณ วิธีการรับเงิน เมื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้วคลิกที่

ายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยย่	งานรายละเสียดผู้ได้รับเมี่ยยังที่พนยกลามหมู่บ้าน											
*ปี:	2559 🗸	ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :	🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 ป่วยโรคเอดส์	🗌 พิการ							
จังหวัด :	ภูเก็ต 🗸	ประเภทของงบประมาณ :	Y									
อำเภอ :	กะทั 🗸	วิธีขอรับเงิน :			V							
али:	องค์การบริหารส่วนต่าบลกมลา 🗸	ธนาคาร:		V								
ประเภท อปท :	52U											
หมู่ที่ :		ปุมชน :										
เพศ :	V	ช่วงอายุ :	Y									
	ด้แหา ล้างช่อมูล เปิดไฟด์ PDF เปิดไฟด์ Excel											

รูปที่ 58: รายงานรายละเอียดผู้รับเบี้ยยังชีพแยกตามหมู่บ้าน

เมื่อคลิกที่ค้นหาแล้วรายงานจะแสดงผลการค้นหาตามตัวอย่างรูปที่ 64: จะแสดงผลออกมาตามข้อมูลที่ได้เลือกไว้จากด้านบน โดยเรียงลำดับหมู่บ้าน ชุมชน เลขบัตรประจำตัวประชาชน คำนำหน้า ชื่อ สกุลอายุ และผู้ดูแลคนพิการ และยอดรวมเป็นเท่าใดและถ้า ต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1 ้ คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ Online)

รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยะ	วังชีพแยกตามหมู่บ้าน				
*ปี:	2559 🗸	ประเภทของผู้มีสิทธิ์	: 🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 ป่วยโรคเอดส์	🗌 พิการ
จังหวัด :	ภูเก็ต	ประเภทของงบประมาณ			
อำเภอ :	กะญ้ 🔽	วิธีขอรับเงิน		V	
อปท :	องค์การบริหารส่วนตำบลกมลา 🔽	ธนาคาร			
ประเภท อปท :	szu 🔽				
นมู่ที่ :		2(มชน			
เพศ :		<i>น</i> ร่งงอายุ			
		อังนา อ้างอ้างเก เปิดไฟล์ DDE	เปิดไฟว์ Evcol		
	ب کے بندی ہے	.	_		
	รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบียย่ง	ชพแยกตามหมู่บ่าน			
จังหวัด ภูเก็ต					
อำเภอ กะพู้					
อปท. องค์การบริห	ารส่วนตำบลกมลา				
ผู้สูงอายุ					
สำดับ หมู่ที่บ้านเลขที่	ชุมชน เลขบัตรประชาชนศ้านำหน้า ชื่อ 2920700106624 และ เอะนะ	ามสกุล วันเกิด อายุ ผู้ดูแลคนพิการ วัน 01/01/2402 65	<u>เอตเงิน</u>		
1 1 13/1	3830500329314 N34 0N 115	au 01/01/2495 05	700		
3 1 15/4	3801300481274 มาง วับหรัสบี พย	กันต์ 20/04/2495 52	600		
4 4 47/10	202020014455	. 01/01/04/04 C4	000		

รูปที่ 59 : การอแสดงผลรายงานรายละเอียดผู้รับเบี้ยยังชีพแยกตามหมู่บ้าน

17.12 รายงานสรุปยอดจำหน่าย

เมื่อคลิกที่รายงานสรุปยอดจำหน่าย จากรูปที่ 65: จะแสดงช่องให้เลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท ประเภท อปท ประเภท ของผู้มีสิทธิ์ ประเภทงบประมาณ ประเภทการจำหน่าย เมื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้วคลิกที่ คันหา

รามงามสุปไขออกระร่างเม้าย										
* 1 : 2559 🗸	ประเภทของผู้มีสิทธิ์ : 🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 ป่วยโรคเอคส์	🗌 พิการ							
จังหวัด : สมุทรสาคร 🗸	ประเภทของงบประมาณ :	\checkmark								
อำเภอ : เมืองสมุทรสาคร 🗸	ประเภทการ⊀าหน้าย :									
อปท : องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง										
ประเภท อปท : ระบุ										
	ด้นหา ล้างข้อมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel	I								

รูปที่ 60 : รายงานสรุปยอดการจำหน่าย

เมื่อคลิกที่ค้นหาแล้วรายงานจะแสดงผลการค้นหาตามตัวอย่างรูปที่ 66: จะแสดงผลออกมาตามข้อมูลที่ได้เลือกไว้จากด้านบน โดยเรียงลำดับ ประเภทของการจำหน่ายโดยแบ่งตามสถานการณ์จำหน่าย เสียชีวิต ย้ายที่อยู่ สละสิทธิ์ และขาดคุณสมบัติ และยอดรวมเป็น เท่าใดและถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

รายงานสรุปยอดการจำหน่าย												
*11: 2559				ประเภทของผู้มีสิทธ	ร์ : 🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 ป่วยโรคเอดส์	🗌 พิการ					
จังหวัด : สมุท	র্বান্ড 🔽			ประเภทของงบประมาณ :								
อำเภอ : เมือง	สมุทรสาคร 🔽			ประเภทการจำหน่าย :								
อปห : องค์ก	ลปุ่ม : โองค์การบริหารส่วนสามลกาหลง 🖂											
ประเภท อปท : ระบุ	ubesum adm s freq											
			ค้นหา ล้างข	ย้อมูล เปิดไฟล์ PDF	เปิดไฟล์ Excel							
	รายงานสรุปยอดก	ารจำหน่าย										
จังหวัด สมุทรสาคร												
อำเภอ เมองสมุทรสำคร												
อปท.	เสียชีวิต	บระเภทขอ ย้ายที่อยู่	สละสิทธิ์	ขาดคุณสมบัติ								
องค์การบริหารส่วนตำบลกาหลง	81	2	0	0								
	ยอดรวม ทั้งสิ้น 81	2	0	0								

รูปที่ 61: แสดงผลรายงานสรุปยอดการจำหน่าย



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

17.13 รายงานรายละเอียดการจำหน่าย

เมื่อคลิกที่รายงานรายละเอียดการจำหน่าย จากรูปที่ 67: จะแสดงช่องให้เลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท ประเภท อปท ประเภทของผู้มีสิทธิ์ ประเภทงบประมาณ ประเภทการจำหน่าย เมื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้วคลิกที่ คันหา

รายงานรายละเอียดการจำหน่าย			
*ปี: ระนุ 🔽	ประเภทของผู้มีสิทธิ์ : 🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 ป่วยโรคเอดส์	🗌 พิการ
จังหวัด : ระบุ 🔽	ประเภทของงบประมาณ :		
อำเภอ : [ธะบุ]♥	ประเภทการจำหน่าย : 🔍 🗹		
อปท : ระบุ			
ประเภท อปท : ระบุ			
	ค้นหา ล้างข้อมูล เปิดให่ล่ PDF เปิดให่ล่ Excel		

รูปที่ 62: การแสดงผลรายงานสรุปยอดการจำหน่าย

เมื่อคลิกที่ค้นหาแล้วรายงานจะแสดงผลการค้นหาตามตัวอย่างรูปที่ 68: จะแสดงผลออกมาตามข้อมูลที่ได้เลือกไว้จากด้านบน โดยเรียงลำดับ จากเลขบัตร ชื่อ สกุล หมู่บ้าน ที่อยู่ ประเภทผู้มีสิทธิ์ คุณสมบัติ ผู้ดูแลคนพิการ สาเหตุการจำหน่าย และยอดรวมเป็นเท่าใด และถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

ายงาน	รายละเอียดกา	รจำหน่าย							
	* បី :	2560 🗸		ปร	ะเภทของผู้มี	สิทธิ์: 🗌 ผู้สูง	อายุ	🗌 ป่วยโรคเอดส์	🗌 พิการ
	จังหวัด :	กาฬสินธุ์ 🗸]	ประเภา	ทของงบประว	ภณ :	~		
	อำเภอ : 🛛	กุฉินารายณ์ 🗸		ประ	ะเภทการจำห	น่าย :	~		
	อปห :	ສະບຸ		\checkmark					
Ц	ะเภท อปท :	ສະນຸ	~						
ล่าดั	ป เฉขบัตร	ชื่อ - นามสกล	หม่ที่ ชมชน	รายงานรายละเอียดห _{ที่อย่}	า ารจำหน่า ประเภทุ	ย คณสมบัติ	ผู้ดูแลคนพิการ	สาเหตุการจำหน่าย	
1	146050017739	97 นางสาววิลาสินี อุท	11	162 ถ. ต.กุดหว้า อ.กุฉิ	ผูมสทธ พิการ	ทางสติปัญญา	(ขอ นามสกุล)	ถึงแก่กรรม	
2	146050020151	รกษ 14 นายชนกนันท์ จิต จักร	1	นารายณ จ.กาฬสนธุ 46110 9 ถ. ต.กุดหว้า อ.กุฉินารายณ์ จ.กาฬสินธุ์ 46110	เอดส์	แพทย์ได้รับ การรับรองและ วินิจฉัยแล้ว		ถึงแก่กรรม	
3	149990033768	33 null	11	162 ถ. ต.กุดหว้า อ.กุฉี นารายณ์ จ.กาฬสินธ์ 46110	พิการ	ทางสติบีญญา		ถึงแก่กรรม	
4	334150020046	50 นายมา บุญบรรจบ	8	309 ถ. ต.กุดหว้า อ.กุฉิ นารายณ์ จ.กาฬสินธุ์ 46110	ผู้สูงอายุ	อายุ 60 ปีบริ บูรณ์ขึ้นไป,มี รายได้ไม่เพียง		ถึงแก่กรรม	

รูปที่ 63: การแสดงผลรายงานรายละเอียดการจำหน่าย



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

17.14 รายงานการลบข้อมูล

เมื่อคลิกที่รายงานสรุปยอดการจำหน่าย จากรูปที่ 69 จะแสดงช่องให้เลือก ปีงบประมาณ จังหวัด อำเภอ อปท ประเภท อปท ประเภทของผู้มีสิทธิ์ ประเภทงบประมาณ เมื่อเลือกข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้วคลิกที่ คันหา

ายงานรายละเอียดการจำหน่าย			
*1: 2559 🗸	ประเภทของผู้มีสิทธิ์ : 🗌 ผู้สูงอายุ	🗌 ป๋วยโรคเอดส์	🗌 พิการ
จังหวัด : พัทลุง 🗸	ประเภทของงบประมาณ :		
อำเภอ : กงหรา 🔽	ประเภทการจำหน่าย : 🔍 🗹		
อปท : เทศบาลสาบลชะรัด			
ประเภท อปท : ระบุ 🗹			
	คับหา ล้างข้อมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel		

รูปที่ 64: การแสดงผลรายงานสรุปยอดการจำหน่าย

เมื่อคลิกที่ค้นหาแล้วรายงานจะแสดงผลการค้นหาตามตัวอย่างรูปที่ 70: จะแสดงผลออกมาตามข้อมูลที่ได้เลือกไว้จากด้านบน โดยเรียงลำดับ จากเลขบัตร ชื่อ สกุล ชื่อเจ้าหน้าที่ที่ลบข้อมูล และวันเวลาที่ได้ทำการลบออกมาเป็นเท่าใดและถ้าต้องการบันทึกเป็น PDF File หรือ Excel File ให้ปฏิบัติตามหัวข้อที่ 16.1.1.1

	ศันทา สำหรัอมูล เปิดไฟล์ PDF เปิดไฟล์ Excel										
	รายงางเราย	ารเวียดการวมข้า	งเวล้เป็สินธิ์ได้รับเงื่	โยยังวรีพ							
ล่าดับ	รายงานรายแจะยองการสยองสูงสุดสุดของการอายุธรรม										
1	3810300012168	นายทรงพล ไหวพริบ	น.ส.ธวัลรัดน์ สุวัฒนพันธ์	29/10/2557 13:21:52							
2	3819900156568	นายบุญช่วย ใหวพริบ	น.ส.ธวัลรัตน์ สุวัฒนพันธ์	29/10/2557 11:29:20							
3	3810300027190	นางสาวเรียะ หาญทะเล	น.ส.ธวัลรัดน์ สุวัฒนพันธ์	29/10/2557 13:22:20							
4	3800800328792	นายชลิด ระเหม	น.ส.ธวัลรัดน์ สุวัฒนพันธ์	29/10/2557 13:21:18							
5	3810300012737	นางละออง ใหวพริบ	น.ส.ธวัลรัดน์ สุวัฒนพันธ์	16/12/2556 10:09:20							
6	3810400238788	นางสุภา กลีคุณ	น.ส.ธวัลรัดน์ สุวัฒนพันธ์	16/12/2556 10:06:55							

รูปที่ 65: การแสดงผลรายงานสรุปยอดการลบข้อมูล



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

17.15 การตรวจสอบการเสียชีวิต

เลือกส่วนรายงาน เลือกรายงานรายละเอียดผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพที่มีสถานะเสียชีวิต

	มนสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยั งององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มชีพ	אראינים לפליא מסלה אראי ערימית אילים מראיל אראיל <u>אראי מראי אראי מראי מראי מראי מראי מראי </u>
คันทา			
เพิ่มข้อมูล			
🧰 รายงาน			
พื่มพื้ออากช่องจดเมาย			
- ผู้ใช้งานสะบบ		0 d 8 8	
 ผู้มีสิทธิ์ได้รับเปื้ออังชีพ 		ยินดีต้อนรับ	
ผู้ใช้งานระบบ			
สรุปญัติสิทธิ์ได้รับเป็นยังชีพ			
คารประกาศรายชื่อ			
- ຮາຍຄະເລີຍສຜູ້ມີສຳເຂົ້ໃຫ້ຮັບ	นึ่งมังชีพ	สาวตร ขุนงามข่า	
- ສະປະລອກາະຮັບເວົາແບກອາ	prosetta		
การเม็ก-จ่าย			
- ริธิรับเวินฟูมิสิทธิ์ได้รับเนี้ย	อังชิพ		
- ເນສັນນເທີແນກ່ລມູລອານນີ			
- ສຽປມລອດາຈຈັນເວົ້າແບດອາ	דרארצופו		
- สรุปออลผู้พิการจำแนกตา	แกรณสมบัติ		BARREL
 สรุปขอดผู้ได้รับเป็นยังชิพ ประเภท 	Internal		
 สรุปออดผู้ได้รับเนื้ออังชีพ ประเภท(รายจังหรัด) 	IECOND.		
 รายสะเอียดผู้ได้รับเนี้ยอัง หมู่บ่าน 	Видопаты		
การบริหาด			
- ຈາຍລະເລີຍລອູ່ນຈີຈາກເວັນເນື	นยังชีพ		
การเสียชีวิต			
- ຮາຍສະເຊີຍສູເມີສ້າງສໍາັນເນັ້ນ ສອງນະເສີຍນີໃນ	สมขางกัน		
unistration			
นกับหากังการสนใจุษิ -			
• รายสมเสียงการจำหน่าย			
 รายละเอียดการอบข้อมูลข ยังชีพ 	มลิงส์ 1สับเว็บ		
🕈 ຄາງແມ່ກລອ	*		

รูปที่ 66: การแสดงรายงานการเสียชีวิต

คลิ๊กที่หัวข้อรายงาน และเลือกหน้ารายงาน ประจำเดือนนั้น ๆ ยกตัวอย่าง มกราคมเลือก 2562/01



รูปที่ 67 : การแสดงรายงานการเสียชีวิต



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด



เมื่อเลือกเดือนนั้น ๆแล้วให้ คลิ๊กที่ ปุ่ม ค้นหา จะปรากฏรายชื่อผู้ที่เสียชีวิต

รูปที่ 68: การแสดงผลรายงานการเสียชีวิต



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

17.16 รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพจากกรมบัญชีกลาง

ายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพ ของกรมบัญชีกลาง											
* จังหวัด :	สิงห์บุรี 🔻										
* อำเภอ :	เมืองสิงท์บุรี 🔻	มืองสังห์บุรั ▼									
* אונה *	เทศบาลเมืองสิงห์บุรี 🔹	เศบาลเมืองสิ่งท์บุรี ้ ▼									
ประเภท อปท :	ระบุ										
ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :	T										
* งวดที่จ่าย :	256210 [ууууММ ปี พ.ศ.]	งวดเดือนที่ส่งเบิก : [үүүүММ ปี พ.ศ.]									
ผลการตรวจสอบ :	ประเภท :	สถานะ: ▼									
ผลการโอนเงิน :	ประเภท :	สถานะ : 🔹 🔻									
	ด้นหา ล้างข้อมูล เปิดไฟล์ PDF	เปิดไฟล์ Excel									

รูปที่ 69: รายงานรายละเอียดผู้รับเบี้ยยังชีพ ของกรมบัญชีกลาง

เมื่อเข้าหน้ารายงานแล้วเลือกกดที่จ่ายตามที่ต้องการตรวจสอบ เลือกผลการตรวจสอบ หรือ ผลการโอนเงินแล้วกดค้นหาตรงกลางหน้าจอ

💷 ใแล้วรอข้อมูลปรากฏตรงด้านล่าง

าแงานรายละเ	ລີຍດບໍ່ໄດ້ຮັບນໍ້	้แข้งชีพ ของกราบไกเชื่ออา	na													
	DOWN WISHED		N		-											
		* จั	งหวัด:สิง	រែប្រទី 🔻												
		* ಶ	าเภอ : เมือ	งสิ่งห์บุรี 🔻												
			อปท : เทศ	บาลเมืองสิงห์บุรี		T										
		ประเภท	อปท : ระบ		Ŧ											
		ประเภทของผู้ไ	ไส้ ห ธิ์ ·	•	•											
		24-01110444		formette flore a 1												
		* งวดา	<mark>ที่จ่าย :</mark> 256	210 [ууу	yMM ปี พ.ศ.]					v 2	ดเดือนที่ส่งเ	มิก :	суууумм тт	4. 9 .j		
			1/52	.ภท:			T					ตกเ สถานะ :		T		
		ผลการตรวร	าสอบ : สาเ	/ଗ୍:						Ŧ						
		แลงวะโล		.ภท:			Ŧ					สถานะ :		T		
		Martinad	สาย	ଏହି:						۲						
						ດຳໜາ	ล้างข้อขอ	เปิดไฟล์ PDF	เปิดไฟล์ F	rcel						
						Hant	สารมอสุด	CON CHAIT OF								
					รายงานราย	เละเอีย	เดผู้ใด้รับเบี้	้ยยังชีพ ของก	รมบัญชีก	ลาง						
	3															
จงหวด	สงหบุร	-														
อำเภอ	เมืองส่งหนุ	5														
อปท.	เทศบาลเมือ	องสิงห์บุรี														
ผู้สูงอาย																
ลำดับ หมู่ที่	บ้านเลขที่	เลขบัตรประชาชน คำนำหน้	า ชื่อ	นามสกุล	วันเกิด	อายุ	ต่าบล	วิธีการรับเงิน	งวดจ่าย	งวดตกเบิก	ยอดเงิน	การจ่ายเงิน	สาเหตุการปฏิเสธจ่าย	สถานะข้อมู	ล วันที่จ่ายเงิน	
1	902/1	3179900079225 นางสาว	กนกวรรณ	พวงโต	01/01/2492	69 บา	างพุทรา	เข่าบัญชิธนาคาร	256210		600	รอผล		"เม่ยินยัน		
2	1042	3179900143241 นางสาว	กนษฐา	ศรจารัส	20/0//2500	61 บา	างพุทรา	เงินสด	256210		600	จาย		"เมยินยัน	10/10/2562	
3	882/2/	31/9900083664 นาย	กมล	เพมพูลพานิช	05/0//2494	6/ บา	างพุทรา	เขาบัญช่ธนาคาร	256210		600	จาย		ามยินยัน	10/10/2562	

รูปที่ 70: การแสดงผลรายงานการรายละเอียดผู้รับเบี้ยยังชีพของกรมบัญชีกลาง



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

17.17 รายงานสรุปยอดผู้มีสิทธิ์จากกรมบัญชีกลาง

รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพ ของกรมบัญชีกลาง					
จังหวัด :	ระบุ	T			
อำเภอ :	ระบุ 🔻				
อปท :	ระบุ 🔻				
ประเภท อปท :	ระบุ	¥			
ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :	T				
* งวดที่จ่าย :	256210 [y	yyyMM ปี พ.ศ.]	งวดเดือนที่ส่งเบิก :	[ууууММ ปี พ.ศ.] ดิลกเบิกทั้งหมด	
ผลการตรวจสอบ :	ประเภท :	T	สถาเ	นะ: 🔹	
	สาเหตุ: ประเภท:	T	* สถาเ	u:: T	
ผลการไอนเงิน :	สาเหตุ :		T		
		กับแกะ กับเข้าแกะ เป็นไปส่างกา	เป็ดไฟว์ Evcol		

รูปที่ 71 : รายงานสรุปยอดผู้รับเบี้ยยังชีพ ของกรมบัญชีกลาง

เมื่อเข้าหน้ารายงานแล้วเลือกกดที่จ่ายตามที่ต้องการตรวจสอบ เลือกผลการตรวจสอบ หรือ ผลการโอนเงินแล้วกดค้นหาตรงกลางหน้าจอ

🗤 ใแล้วรอข้อมูลปรากฏต	ารงด้านล่า	14											
รายงานรายละเอียดผู้ได้รับเบี้ยยังชีพ ของ	กรมบัญชีกลาง												
	จังเ	เว้ด : สิงห์บุรี	T										
	อ่า	เภอ : ระบุ	•										
อปท : ธะบุ ▼													
ประเภท อปท : ระบุ													
ประเภทของผู้มีสิทธิ์ :													
* งวดที่จ่าย : 256210 (รูงรูง)เค บี พ.ศ.]									งวดเดือนที่ส่งเปิก : <mark>[/yyyyHM ปี พ.ศ.]</mark>				
	ผลการตรวจสอบ : สาเหตุ :					T				สถานะ :	T		
	ผลการโอน	เงิน : ^{ประเภท} สาเหตุ	:: :		•	·		•		สถานะ :	T		
					ค้นหา ล้า	งข้อมูล เปิดไา	ฟล์ PDF	เปิดไฟล์ Excel					
	รา	ยงานสรุปเ	บอดผู้ใด้รับเ	เบี้ยยังชีพ	ของกรมบัญ	เช็กลาง							
จังหวัด สิงห์บรี													
อำเภอ ค่ายบ่างระจัน													
อปท.	ผู้สูงอายุ	ผู้พิการ	เข้าบัญชี	ป เงินสด	ระเภทของการจ จ่ายสำเร็จ	iาหน่าย จ่ายไม่สำเร็จ	รอผล	สานวนคน	สำนวนเงิน				
เทศบาลต่าบลโพสังโฆ	376	70	446	0	0	412	34	446	309,500				
องค์การบริหารส่วนตำบลคอทราย	436	92	10	518	0	478	50	528	365,500				
องค์การบริหารส่วนต่าบลค่ายบางระจัน	1,035	208	94	1,149	0	1,126	117	1,243	853,800				
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม	739	167	162	744	0	822	84	906	627,900				
องค์การบริหารส่วนต่าบลโพทะเล	813	133	165	781	0	871	75	946	646,300				
องค์การบริหารส่วนต่านอโพสังโข	760	143	898	5	0	820	83	903	618 300				

รูปที่ 72: การแสดงผลรายงานการสรปยอดผู้รับเบี้ยยังชีพของกรมบัญชีกลาง

หน้ารายงานจะแสดงข้อมูลภาพรวมทั้งจังหวัดให้ทราบเป็นจำนวนการโอนเงินผ่านไม่ผ่านเท่าไหร่เพื่อให้เจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบและแก้ไขเพื่อรอรับ เป็นยอดตกเบิกในรอบการจ่ายในรอบเดือนถัดไป



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

18.ขั้นตอนการติดตั้งเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน

ขั้นตอนที่ 1 ติดตั้งโปรแกรม java ลงบนเครื่องคอมพิวเตอร<u>์ โดยไปที่ https://java.com/en/download/</u> แล้วกดตงลงเครื่องคอมพิวเตอร์

k .	Search Q									
≝ Java [™]	Download Help									
All Java Downloads	Free Java Download									
If you want to download Java for another computer or Operating System, click the link below.	Download Java for your desktop computer now! Version 8 Update 181 Release date July 17, 2018									
All Java Downloads										
Why am I always redirected to this page when visiting a page with a Java app? » Learn more	Free Java Download What is Java? » Do I have Java? » Need Help?									
» <u>Report an issue</u>	Why download Java?									
	Java technology allows you to work and play in a secure computing environment. Upgrading to the latest Java version improves the security of your system, as older versions do not include the latest security updates.									
	Java allows you to play online games, chat with people around the world, calculate your mortgage interest, and view images in 3D, just to name a few.									
	Java software for your computer, or the Java Runtime Environment, is also referred to as the Java Runtime, Runtime Environment, Runtime, JRE, Java Virtual Machine, Virtual Machine, Java VM, JVM, VM, Java pluo-in, Java pluoin, Java add-on or Java download									
Select Language About Jav. Privacy Cookie Preferences	a Support Developers Feedback Terms of Use Trademarks Disclaimer									
java"										
	Welcome to Java									
d Java pro	vides access to a world of amazing content. From business solutions to helpful utilities and entertainment, Java makes your Internet experience come to life.									
1 Note: No pe	rsonal information is gathered as part of our install process. <u>Click here</u> for more information on what we do collect.									
t r	Click Install to accept the license agreement and install Java now.									
Change dest	ination folder Cancel Install >									



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

ขั้นตอนที่ 2 เมื่อติดตั้งโปรแกรมติดตั้งโปรแกรม ให้เรียกโปรแกรม java ที่เมนู Configure Java ขึ้นมา





เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุซ – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

v 4	~	4 4		หษ		<u>ุ</u> ถุยส_ส	
ขนตอนท	3	เมื่อเลือกเมน	Configure Java	a จะเด java	Contorol Panel	และโหเลอกท์เมน	Security
		91	5			91	

🛓 Java Control Panel		_		\times						
General Update Java Security Advanced										
About										
View version information about Java Control Panel.				_						
Network Settings			About	-						
Network settings are used when making Internet connections. By default, Java will use the network										
settings in your web browser. Only advanced users should modify these settings.										
	Ne	etwork S	ettings							
Temporary Internet Files										
Files you use in Java applications are stored in a special folder for quick execution later. Only advanced users should delete files or modify these settings.										
	Settings		View							
Java in the browser is enabled.										
See the Security tab										
	OK	Cancel	Ap	ply						



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560 ขั้นตอนที่ 4 การตั้งค่า security ไปที่เมนู Edit Site List คลิ๊กที่ Edit Site List

🕌 Java Control Panel		_		×						
General Update Java Security Adva	nced									
Enable Java content for browser and V	Web Start applications									
Security level for applications not on the	Exception Site list									
🔿 Very High										
Only Java applications identified by a certificate from a trusted authority are allowed to run, and only if the certificate can be verified as not revoked.										
() High										
Java applications identified by a certificate from a trusted authority are allowed to run, even if the revocation status of the certificate cannot be verified.										
Exception Site List										
Applications launched from the sites lis prompts.	sted below will be allowed to run	after the appr	opriate se	ecurity						
http://welfare.dla.go.th	~	Edit Si	te List							
	Restore Security Prompts	Manage C	ertificates	5						
	OK	Cancel	A	.pply						



บริษัท ออซัม โซลูชั้น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560 **ขั้นตอนที่ 5** เมื่อเมนู Exception Site List ให้ไป คลิ๊ก ที่ Add แล้วใส่ ชื่อเว็บเพจ ระบบสารสนเทศลงไป <u>http://welfare.dla.go.th</u> ลงไปแล้วคลิ๊ก OK

	🛓 Java							\times				
tart applications	General	Update	Java	Security	Advance	d						
	🗸 Enab	le Java o	ontent	for browse	r and Web	Start applic	ations					
📓 Exception Site List						×	<					
t Applications launched from the sites listed belo prompts.	ow will be a	llowed to	run aft	er the app	ropriate se	curity	L					
if Location							a trusted authority are allowed to run,					
http://welfare.dla.go.th		ed.										
e r							ited fied.	authorit	y are a	allowed to	run, even	if
FILE and HTTP protocols are considered	a security i	isk.		Add		Remove	llow	ed to ru	n after	the appro	opriate se	curity
We recommend using HTTPS sites where	available.							^]			
-				C	К	Cancel		~		Edit Sit	te List	
✓ Edit Site					F	Restore Secu	urity Pro	ompts	M	lanage Ce	ertificates	
store Security Prompts Manage Cer												
							[OK		Cancel	Ap	ply



เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

ขั้นตอนที่ 6 เลือกเมนู Advanced ตั้งค่า เมนู Debugging เลือกช่อง Enable logging เมนู Java console เลือกช่อง Show console และเมนู Default Java for browsers

🛃 Java Control Panel -	 ×
General Update Java Security Advanced	
Debugging	^
Enable tracing	
Show applet lifecycle exceptions	
Java console	
•••• Show console	
Hide console	
Do not start console	
Default Java for browsers	
Mozilla family	
Shortcut Creation	
O Always allow	
Always allow if hinted	
Prompt user	
Prompt user if hinted	
·····O Never allow	
JNLP File/MIME Association	
Prompt user	
Never allow	
Application Installation	
Install if ninted	
O Install Ir ninted and shortcut	
Everytian Environment Security Settings	~
Execution Environment Security Settings	



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560 **ขั้นตอนที่ 7** ความพร้อมให้กับเครื่องในการวางไฟล์ SmartCardLibrary ให้ท่านเข้าระบบสารสนเทศไปที่หัวข้อ ดาว์นโหลด เมนู DLL สำหรับการอ่านบัตร ดาว์นโหลดไฟล์แล้วทำตามขั้นตอนต่อไป

ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		ชื่อของผู้ดูแลระบบ นามสกุลของผู้ดูแลระบ ผู้ดูแลระบ <u>ดาวม์โหลด ดูนิอการใช้งานระบบ (ออนไลน์)(หน</u> @
 ผู้ดูแลระบบ ¥อนูลผู้ใช้งานระบบ ↓ ผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังซีพ รายงาน ภาวันโหลด ผู้มีอการใช้งานระบบ (ออนใสม์) หมี DLL สำหรับการอ่านปละ 	 ร้อมูลการสาวน์โหลลไฟล์ URL http://welfare.da.go.th/pages,ReportidownloadDil.action ประเภท Compressed > + ประกิทรับประเภท "Compressed" ประกิทรับประเภท "Compressed" ร้างสถินาย โรงอยา title here ตามมักสามหม่อง เริ่มตาวบิโหลด ตามมัก 	



บริษัท ออซัม โซลูชั้น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560 ีขั้นตอนที่ 8 ตรวจสอบข้อมูล System type เริ่มต้นที่หน้าจอเลือกไอคอน This Pc คลิ๊กขวา เลือกที่ Properties จะมีหน้า Control Panel ขึ้นมา ให้ดูที่หมวดหมู่ System ตรวจสอบที่หัวข้อ System type ว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้งาน 32-bit หรือ 64-bit





เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

💻 > This PC				ע פֿ Search Th א
ds	* ^	Documents	Downloads	^
nts	*			
	*	<u> </u>	-	
rive	*	Music	Pictures	
Drive (F:)	*			
loud	*	Videos		
	*			
storage	*	Devices and drives (6)		
	<i></i>		Local Disk (C:)	
-	~	2011M ICIONA	15.6 GB free of 120 GB	
		TOP (D:)	Local Disk (E:)	
		485 GB free of 931 GB	54.4 GB free of 117 GB	
		DVD RW Drive (F:)	CD Drive (G:)	
2		V Network locations (1)		
		User01 (dla_2mtwsf2)		
arte	÷			== 📰

ขั้นตอนที่ 9 ไปที่ไดร์ที่ท่านลงวินโดว์ไว้ ใน ตัวอย่างลง windows ไว้ที่ไดร์ C: เข้าไปที่ ไดร์ C: หาโฟรเดอร์ windows

Trive Tools	Local Disk (C:)					- 0	×
File Home Share View Manage	ve Copy to	New item •	Properties	Select all Select none			~ 🥑
	Organize	New	Open	Select		C 1 1	0
← → · · ↑ · This PC → Local Disk (C:)	<u>^</u>				~ 0	Search Lo	م
🖈 Quick access	Name	Date m	odified Type	Size			^
Deskton	\$GetCurrent	29/5/2	560 18:59 File fold	er			
C MEGA	\$SysReset	13/10/2	2559 7:01 File fold	er			
	AdwCleaner	19/12/2	2560 14:08 File fold	er			
	AMD	1/6/25	51 15:06 File fold	er			
v jauń	DriveKey	4/12/25	560 10:28 File fold	er			
	ESD	22/12/2	2559 17:31 File fold	er			
3D Objects	KADInuna	13/10/2	2559 6:05 File fold	er 			
Desktop	Microsoft	10/0/2.	2559 10:43 File fold	er			
Documents	OneDriveTemp	21/8/2	561 8:19 File fold	er			
Downloads	PerfLogs	12/4/2	561 6:38 File fold	er			
Music	Program Files	14/8/25	561 16:39 File fold	er			
Pictures	Program Files (x86)	21/8/2	561 8:21 File fold	er			
📳 User01 (dla_2mtwsf2)	ProgramData	21/8/2	561 8:21 File fold	er			
📑 Videos	Update	4/5/25	50 15:18 File fold	er			
🌸 รูปภาพ iCloud	Users	15/5/2	561 9:33 File fold	er			
Local Disk (C:)	usr	13/10/2	2559 8:15 File fold	er			
TOP (D:)	Windows 10 Ungrado	21/8/2	2560 15:20 File fold	er			
Local Disk (E:)		23/11/2	561.8-20 Configu	er 1	KB		
PVD RW Drive (F:)	SWCUEngine	6/2/25	51 8:37 Text Do	cument 13	KB		
22 items							



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด

ขั้นตอนที่ 10 เมื่อเราตรวจสอบข้อมูล ในขั้นตอนที่ 8 เครื่องของท่าน ระบบปฏิบัติการ System type 32-bit หรือ 64-bit เครื่องที่มี System type 32-bit ให้ นำ ไฟล์ ที่ดาว์นโหลด มาในขั้นตอนที่ 7

ไปวางในโฟร์เดอร์ sytem32 เครื่องที่มี System type 64-bit ให้ นำไฟล์ ที่ดาว์นโหลด มาในขั้นตอนที่ 7 ไปวางในโฟรเดอร์ SyswOw64





เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

ขั้นตอนที่ 11 ติดตั้งเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ท่านใช้งาน เข้าระบบโดยใช้ Browsers internet explorer ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ ไปที่ หัวข้อ ผู้มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ เลือกเมนู เพิ่มข้อมูล จะมีหน้าต่าง Security Warning ให้ท่าน คลิ๊กที่ช่อง เ accept the risk and want to run this application และคลิ๊กที่ RUN





บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560 ้ขั้นตอนที่ 12 เสียบบัตรประจำตัวประชาชนที่เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน คลิ๊กที่ปุ่ม อ่านบัตร จะมี ข้อความแจ้งจากการตรวจสอบข้อมูลทะเบียน ราษฎร์ยืนยัน คลิ๊กที่ OK และทำการบันทึกข้อมูลส่วนที่เหลือต่อไป

								o ×
	gin.action;jsessioni	d=BC105AA33A43EDE5164785B646D74C97			- Ç	Search	- Q	슈 ☆ 🏵 🙂
<i> ร</i> ะบบสารสนเทสการจัดการฐานข้ 🛛 📑								
File Edit View Favorites Tools He	elp							
S:UUAISAUIN VOJO	าศการจัดกา งค์กรปกคระ	ารฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ องส่วนท้องถิ่น					อปท. เทศร ดาวน์โหลด คู่มือการใช้งานระบบ (อ	สาวิตรี ขุนงามขำ าลต่าบลปลักแรด จังหวัด พิษณุโลก มนไลน์)ใหม่
📃 งัอมูลผู้ใช้งานระบบ	~				Massage from webpage			^
ข้อมูลส่วนด้ว	2.	มู่มีสิทธิ์ได้รับเบี้ยยังชีพ			wessage noni webpage	~		
เปลี่ยนรพัสผ่าน					ช้อมูล [1100700540609]	[29/09/2529]		
🕂 เม้มีสิกส์ได้รับเบ้ยเย็มซีพ		ข้อมูลส่วนตัว			! มลการตรวจสอบสถานะ :: 0) - สถานะปกติ (มีชีวิต)		
			อ่านบัตร ตรวจสอบข้อมูลทะเบื	ยนราษฎร์				
เพิ่มข้อมล		* ดำนำหน้า :	●นาย ◯นาง ◯นางสาว ◯อื	นๆ		ОК		
🚔 ອາເມາມ		* ชื่อ :	วิษณุ			นามสกุล : พุกผล		
		* LWA :	⊛ชาย ⊖หญิง		* เลขบัตรประจำด้วบ	ประชาชน: 1 - 10	07 - 00540 - 60 - 9	
พิมพ์ฉลากชองจดหมาย		* วันเดือนปี เกิด :	29/09/2529	:ณีที่ไม่สามารถระบ วันที่ หรือ	เดือนได้ ให้ระบด่าเป็น วันที่ 1	เดือบบกราคม		
- ผู้ใช้งานระบบ								
- ผูมสทธิได้รับเบียยังชพ		uiq.		100 2000005-0 Ru				
ผู้ใช่งานระบบ		* สถานภาพ :	<u>क्ष</u> र		* เบอร์	ใหรศพท์ :		
สรุปผู่มีสทธิได้รับเบียยังชพ		* รายได้ต่อเดือน :	18U 🗸					
การประกาศรายชอ		* อาชีพ :	● ใม่มีอาชีพ					
- รายละเอยดผูมสทธ์ได้รับเบียยิงชพ			⊖มีอาชีพ ระบุ:					
- สรุปขอดการรับเงนแขกตามช่วงอายุ								
การเมิก-จำย		ที่อยู่ตามทะเบียนบ่าน						
- วิธีรับเงินผู่มีสทธิได้รับเบียยังชพ		* บ้านเลขที่ :	31			หมู่: หมู่ที่2		
- เปรียบเทียบข้อมูลรายปี		ชุมชน:						
- สรุปขอดการรับเงินแขกตามธนาคาร		อาคาร :				ชอย :		
- สรุปยอดผู้พิการจำแนกตามคุณสมบัติ		0000 :				* ต่านอ : ระบ	\checkmark	
- สรุปขอดผู้ใด้รับเบียยังชพแขกตาม ประเภท		* ส่วเคล :	ນວນຮະດຳ 🗙			* ສັນເລັດ : ພິນດູໂລດ		
- สรุปขอดผู้ใด้รับเบี้ยยังขีพแขกตาม	~	* ອາອາໄສ				100,001.	<u> </u>	~
1221310(21040039)	_	чиа созыкао .	© 2009 CopyRight.Departm	ent of Local Administration.All ri	ghts Reserved			
							0 m ++	15:01
U lype here to search				*			ᇨᄿᄉᄪᆛᇦᅅᆙᄡᇯ	0/8/2561 🕚



บริษัท ออซัม โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 9 หมู่ 4 ถนนอ่อนนุช – เทพราช ตำบลเปร็ง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560