



รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดใหญ่



องค์การบริหารส่วนตำบลหาดใหญ่
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

คำนำ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกล.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทของ อปท. แต่ละประเภทและจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) การจัดการสาธารณสุขชุมชน บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบออนไลน์ ซึ่งผลประเมินดังกล่าวจะได้นำเสนอ สกล. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ต่อไป

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ ได้ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลการประเมินเพื่อจะนำไปใช้สำหรับการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณะ ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการประเมินมาตรฐานฯ
สิงหาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
ความเป็นมา	๑
ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบท.	๒
ส่วนที่ ๒	
แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต.๑)	๔
คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๑	๕
ส่วนที่ ๓	
แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)	๖
คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔ก	
๖	
ส่วนที่ ๔	
การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๘
ส่วนที่ ๕	
ผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
ขั้นตอนที่ ๑ กรอกข้อมูลพื้นฐาน และขั้นตอนที่ ๒ ประเมินการให้บริการสาธารณะ	๙
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน	๙
รายงานผลการประเมิน	
ด้านที่ ๑ ด้านการศึกษา	๑๑
ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	๑๕
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑
ด้านที่ ๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน	๒๗
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.ให้ได้	

ส่วนที่ ๑
ความเป็นมา ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเอง
ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกล.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ด.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือ เป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ โดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล โดย สกล. ได้พัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. เพื่อใช้ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยการประสานความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ ให้บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ บนเว็บไซต์ สกล. www.odloc.go.th ระบบประเมินผลฯ จะดำเนินการเปรียบเทียบข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามตัวชี้วัดกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะที่คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคม องค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ผู้แทนกรุงเทพมหานคร และผู้แทนเมืองพัทยา และส่วนราชการ ที่ถ่ายโอนภารกิจให้อปท. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และรายงานผลข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ตามตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานผ่านหรือไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะให้อปท. ทราบผลการประเมินตนเองได้ทันทีที่บันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน

โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดชุดตัวชี้วัดขั้นพัฒนาต่อเนื่อง จากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งใช้ประเมินเป็นปีแรก เพื่อให้เห็นภาพรวม แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง และศักยภาพในการพัฒนาขีดความสามารถในการจัดบริการ สาธารณะของ อปท. และกำหนดค่ามาตรฐานขั้นต่ำในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่งอปท. ต้องให้ ความสำคัญในการจัดบริการสาธารณะให้ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ และพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะให้มี ประสิทธิภาพ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล จึงเห็นควรให้ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

ทั้งนี้ การประเมินการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว เพื่อกระตุ้นให้ อบท. พัฒนาประสิทธิภาพ การจัดบริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และ สกถ. จะได้มีข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการกระจายอำนาจ และใช้ประกอบการพิจารณา จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ อบท. ซึ่งเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และ ยกระดับ การจัดบริการสาธารณะของ อบท. ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง อบท. สามารถนำตัวชี้วัด และค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการ สาธารณะและนำผล การประเมินไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดบริการสาธารณะให้มี คุณภาพสอดคล้อง กับสภาพปัญหาในพื้นที่และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและเผยแพร่ผล การประเมินให้ ประชาชนทราบและสร้างการมีส่วนร่วมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ในอีกทางหนึ่งด้วย

นอกจากนี้ สกถ. สปน. จะได้นำผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ไปใช้ประโยชน์ ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อบท. สำหรับ อบท. ที่บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐาน ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ถูกต้องครบทุกขั้นตอน และมีการนำส่งข้อมูลในระบบดังกล่าว ครบถ้วน สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อบท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบท.

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้ อบต. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ตัวชี้วัด จำนวน ๔ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๔) ได้แก่

(๑) แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วย แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔ สำหรับรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน (อบต. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึงแบบ อบต. ๒ - ๔ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th เมนู ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. เลือกประเภท อบต. เลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการขอรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ และดำเนินการบันทึกข้อมูลใน แบบรวบรวมข้อมูลในระบบตามขั้นตอนให้สมบูรณ์)

(๒) ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่หนึ่งคนทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัด บริการ สาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

- (๔) อบต. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
- (๕) อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ รายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
- (๖) อบต. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๔) ได้แก่
- (๑) หนังสือแต่งตั้ง คณะทำงาน หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
 - (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต.
 - (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงาน ที่ประชุมสภาทราบ และ
 - (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบ การประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

ส่วนที่ ๒
วิธีการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป
ของ อบต. (แบบ อบต.๑)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป (แบบ อบต. ๑)

แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไปในแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลทั่วไปในภาพรวมของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ดังนี้

- ๑.๑ จำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหมด
- ๑.๒ จำนวนประชาชนทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

๒. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน (แบบ อบต. ๑)

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในแต่ละด้านของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่

๒.๑ ด้านการจัดการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด
- จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน

(drop-out-rate)

- จำนวนเด็กพิเศษ (เด็กที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ) ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด
- จำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต. และมีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

- จำนวนประชาชน ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

๒.๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม ในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒.๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ในพื้นที่ อบต.

- ปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- ปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ขึ้นทะเบียนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนระบบประปาหมู่บ้านในความรับผิดชอบของ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด
- จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่แจ้งให้ อบต. ดำเนินการ
- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒.๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้งหมดในพื้นที่ อบต.
- จำนวนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่ได้รับการถ่ายโอนทั้งหมดในพื้นที่ อบต.
- จำนวนผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข ของ อบต.
- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต. รวมทั้ง รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต.

๓. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลในแบบ อบต. ๑ ประกอบด้วย

๓.๑ แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป

๓.๒ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน

โดยมีคำอธิบายในการกรอก ดังนี้

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่ อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูล ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลที่บันทึกในขั้นตอนที่ ๑ จะมีความเชื่อมโยงกับการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนข้อมูลของ อบต. ในขั้นตอนที่ ๑ ซึ่งเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้ อบต. บันทึกข้อมูลระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือ เครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (.) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ แหล่งข้อมูล หมายถึง แหล่งข้อมูลทั่วไปที่ใช้บันทึกในระบบว่ามาจากแหล่งใด โดยระบบจะกำหนดไว้ จำนวน ๒ แหล่ง คือ ๑. จาก อบต. เอง หรือ ๒. จากแหล่งอื่น โดยให้ อบต. เลือกอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

(๔) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง กรณี อบต. ไม่มีการจัดการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ ขอให้เลือกในช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ ห้ามเว้นไว้หรือข้ามไป เพราะหากบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนตามคำอธิบาย ระบบจะไม่สามารถให้ท่านกดส่งข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูล (แบบ อบต. ๑) ให้สำเร็จได้ ซึ่งจะส่งผลให้ท่านไม่สามารถไปดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ได้

ส่วนที่ ๓

วิธีการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต. (แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๓)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)

แบบ อบต. ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. สำหรับใช้เพื่อการวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน ดังนี้

(๑) แบบ อบต. ๒ - ๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการจัดการศึกษา

(๒) แบบ อบต. ๒ - ๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

(๓) แบบ อบต. ๒ - ๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๔) แบบ อบต. ๒ - ๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

๒. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔

(๑) อบต. ควรรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะจากแหล่งข้อมูลพื้นฐานของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่ อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะไว้ ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงานหรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ นี้ จะใช้ในการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด โดยข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะในแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔ ที่ใช้บันทึกในระบบจะเป็นข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ตามรายการข้อมูล โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ รูปแบบการดำเนินงาน หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่ง อบต. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะในรูปแบบใดเป็นส่วนใหญ่ให้เลือกกรูปร่างนั้น โดยเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งเท่านั้น ดังนี้ ๑) อบต. ดำเนินการเอง ๒) อบต. ดำเนินการร่วมกับ อบต. อื่น ๓) อบต. จ้างเหมา ๔) อบต. ดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ ๕) อบต. ดำเนินการมากกว่า ๑ รูปแบบ และ ๖) อบต. ดำเนินการรูปแบบอื่น ๆ

(๔) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หมายถึง อบต. มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ได้ดำเนินการหรือยังไม่มีเจตจำนงดำเนินการภารกิจนั้น หรืออยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญที่ต้องดำเนินการ หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น เป็นต้น โดยขอให้เลือกที่ช่องหรือคอลัมน์ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เท่านั้น ทั้งนี้ หากท่านเลือกตัวชี้วัดใดในแบบรวบรวมข้อมูลทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน (แบบ อบต. ๑) ในรายการข้อมูล “ไม่มีบริการสาธารณะ” จะส่งผลให้ท่านไม่สามารถเลือกกรายการข้อมูลในช่องหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในแบบ อบต. ๒ ได้

๓. แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) มีรายการข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน รวม ๗๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

แบบ อบต. ๒ - ๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษา

จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด

แบบ อบต. ๒ - ๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

แบบ อบต. ๒ - ๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

แบบ อบต. ๒ - ๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

จำนวน ๑๖ ตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๔

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

สกก. ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณจากระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน ซึ่งระบบดังกล่าวจะประมวลผลข้อมูล โดยการนำข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑) มาเปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ซึ่งประกอบด้วย แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔ และดำเนินการเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำของแต่ละตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ซึ่งมีศาสตราจารย์ชาติชาย ณ เชียงใหม่ เป็นประธานอนุกรรมการมีรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นรองประธานอนุกรรมการ มีผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ผู้แทนกรุงเทพมหานครและผู้แทนเมืองพัทยา ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ด. นักวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญด้านการกระจายอำนาจและด้านการติดตามและประเมินผล ผู้อำนวยการ สกก. เป็นอนุกรรมการ และผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล สกก. เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่ สกก. เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งระบบจะดำเนินการประมวลผลเปรียบเทียบข้อมูลดังกล่าว และแสดงผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ดังนี้

๑. สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายถึง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
๒. เท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายถึง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
๓. การพัฒนาในอนาคต หมายถึง ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
๔. ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง อบต. ไม่มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ
๕. ไม่ได้ดำเนินการ หมายถึง อบต. มีภารกิจตามตัวชี้วัด แต่ในปี พ.ศ. ที่ทำการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำไม่ได้ดำเนินการ หรือยังไม่มีเจตจำนงจำเป็นต้องดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญของงาน หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น เป็นต้น

อบต. สามารถนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปใช้ประโยชน์เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้วยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. และค้นหาปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค รวมถึง สาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือไม่มีบริการสาธารณะ เพื่อนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดให้มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีมาตรฐานที่สูงขึ้นตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้ รวมทั้ง เผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบ และสร้างการมีส่วนร่วมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในอีกทางหนึ่งด้วย

ส่วนที่ ๕
ผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกข้อมูลพื้นฐาน และขั้นตอนที่ ๒ ประเมินการให้บริการสาธารณะ

องค์การบริหารส่วนตำบล แะได้ ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ ประเมินมาตรฐาน ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลพื้นฐาน ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ - แบบสอบถามที่ 2-1 - แบบสอบถามที่ 2-2 - แบบสอบถามที่ 2-3 - แบบสอบถามที่ 2-4 ดาวน์โหลดแบบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน สรุปผลการกรอกแบบประเมิน รายงานผลการประเมินตนเอง ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ กลับสู่หน้าหลัก ออกจากระบบ	รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
				จาก แบบสอบถาม (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
	ข้อมูลทั่วไป					
	จำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด	บาท	46000000	☒	☐	☐
	คำอธิบาย					
	จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ตามทะเบียนบ้าน	คน	6233	☒	☐	☐
	คำอธิบาย					
	1. ด้านการจัดการศึกษา					
	1.1 จำนวนโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	3	☒	☐	☐
	คำอธิบาย					
	1.2 จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate)	คน		☐	☐	☒
	คำอธิบาย					
	1.3 จำนวนเด็กพิเศษในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ร้องขอความช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต.	คน		☐	☐	☒
	คำอธิบาย					
	1.4 จำนวนผู้ปกครองผู้เรียนของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ อบต. สอดตามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	คน		☐	☐	☒
	คำอธิบาย					
	1.5 จำนวนประชาชนที่ อบต. สอดตามความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	คน		☐	☐	☒
คำอธิบาย						
2. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
2.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพ อุตสาหกรรม ในครอบครัวและตลาดชุมชนไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	กลุ่ม	6	☒	☐	☐	
คำอธิบาย						
2.2 จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	แห่ง	2	☒	☐	☐	
คำอธิบาย						
2.3 จำนวนประชาชนที่ อบต. สอดตามความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และ การท่องเที่ยวของ อบต.	คน	100	☒	☐	☐	
คำอธิบาย						

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2569	
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	สรุปสถานะการกรอกแบบประเมิน
องค์การบริหารส่วนตำบล แะได้ ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ ประเมินมาตรฐาน ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลพื้นฐาน ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ - แบบสอบถามที่ 2-1 - แบบสอบถามที่ 2-2 - แบบสอบถามที่ 2-3 - แบบสอบถามที่ 2-4 ดาวน์โหลดแบบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน สรุปผลการกรอกแบบประเมิน รายงานผลการประเมินตนเอง ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ กลับสู่หน้าหลัก ออกจากระบบ	ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน 100.00% ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ 100.00% สรุปภาพรวมทั้งหมด 100.00%

รายงานผลการประเมิน

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล แห่ใต้						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษา						
ด้านที่ ๑ การจัดการศึกษา						
	๑. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา	๒๐	๕๖๐๐๐๐๐๐	๓๘๔๑๑๒๕	๘.๓๕๐๓	การพัฒนาใน อนาคต
	๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.	๑	๑	๔	๔๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

	๓. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	๖๕	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
	๔. ร้อยละของจำนวนเด็กพิเศษ ในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ร้องขอความช่วยเหลือด้านการจัดการศึกษา และได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ได้รับการศึกษาจาก อบต.	๘๐	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
	๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการสนับสนุนการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่ักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการ	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

	เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.					
	๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึง ศิลปะวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถาน ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	๑	๑	๔	๔๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๑๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมือง ความรู้ทางกฎหมาย หรือการเข้าถึงเทคโนโลยี การสื่อสารอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนทั่วไปในพื้นที่ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

	๑๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๑๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ด้านการพัฒนาการของเด็ก ด้านการพัฒนาครู/ครูพี่เลี้ยง/ผู้ดูแลเด็ก ด้านความปลอดภัยอาคารสถานที่/สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	๓	๓	๓	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๑๓. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบัน การศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๑๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่องการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อปท.	๑	๑	๔	๔๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

	๑๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการ จัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๑๖. ร้อยละของจำนวนผู้ปกครองนักเรียนของ โรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการ ให้บริการด้านการจัดการศึกษา และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	๘๐	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
	๑๗. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการ จัดการศึกษา และประชาชนมีความพึงพอใจ ตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	๘๕	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
ด้านที่ ๒ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว						
	๑๘. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ อบต. ได้ จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับ ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการ	๑๕	๔๖๐๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๐.๐๒๑๗	การพัฒนาใน อนาคต

	ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
	๑๙. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	๒๐	๖	๖	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๒๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
	๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพ ภาคการเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต

	ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน					
	๒๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการฝึกอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต
	๒๓. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	๘๐	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต
	๒๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๒๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการจัดทำแผนการตลาด ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการ	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต

	ส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวใน อบต.					
	๒๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่ง ท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อ การท่องเที่ยว	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาใน อนาคต
	๒๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการ เชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ในชุมชน ท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และ เทศกาลต่างๆ เป็นต้น	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๒๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการ ท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้ เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน เช่น การ พัฒนาและยกระดับที่พัก ร้านอาหาร สถาน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

	ประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยวและการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาศักยภาพคนในชุมชน เช่น มัคคุเทศก์ท้องถิ่น เป็นต้น					
	๒๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้นักท่องเที่ยว	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๓๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนเพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน หรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรมให้นักท่องเที่ยว การช่วยเหลือผู้ประสบเหตุในแหล่งท่องเที่ยว	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๓๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการค้นหาหรือวางแผนที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้นักท่องเที่ยว	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

	๓๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการเพิ่มพูนทักษะด้านอาชีพและการท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชน	๒	๒	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๓๓. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	๓๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับ อปท. อื่น หรือสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสนับสนุนส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพในพื้นที่พัฒนาเป็นวิสาหกิจชุมชน หรือให้ได้รับตรามาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนให้เป็น OTOP	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๓๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศ	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

	คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำ บริการสาธารณะของ อบต.					
	๓๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐาน ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการ สาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๓๗. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้าน การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการ ท่องเที่ยวของ อบต.และประชาชนมีความพึง พอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป	๘๐	๑๐๐	๑๒๐	๑๒๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
ด้านที่ ๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
	๓๘. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ อบต. ได้ จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้าน	๑๕	๔๖๐๐๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	๐.๑๐๘๗	การพัฒนาใน อนาคต

	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
	๓๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	๑	๑	๕	๕๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๔๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่นักเรียนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	๔๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์ เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือคาร์บอนไดออกไซด์ออกสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อลดภาวะโลกร้อน	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๔๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์เรื่องการอนุรักษ์ป่า	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

	หรือการจัดหาพันธุ์ไม้ให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่ม พื้นที่สีเขียวในเมืองหรือชุมชน					
	๔๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือ แก้ไขปัญหาหน้าน้ำเสียในชุมชน หรือท้องถิ่น	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๔๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายในความรับผิดชอบ ของ อบต. มีการติดตั้งและตรวจสอบว่ามีการ ใช้บ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียสำหรับครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหารในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น	๓	๓	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๔๕. ร้อยละของจำนวนครั้งในการวัดข้อมูล ค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่ เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ในพื้นที่ อบต. ที่ ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการ เอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของ หน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจวัดของ หน่วยงานอื่น	๘๐	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

	๔๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดิน และผลกระทบของสารเคมีตกค้าง	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	๔๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ครั้วเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๔๘. ร้อยละของปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	๙๐	๐.๑	๐.๑	๑๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
	๔๙. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	๑๐๐	๐.๒	๐.๒	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๕๐. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมจาก อบต.	๘๐	๑	๑	๑๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

	ในการจัดหรือร่วมจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
	๕๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับ อบท. อื่น หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนกิจกรรม ป้องกันและควบคุมไฟป่า เช่น การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การจัดฝึกอบรมใน การจัดทำแผนงานการป้องกันและควบคุมไฟ ป่า การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและ ควบคุมไฟป่า หรือการสนับสนุนงบประมาณ อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งจำเป็นอื่นในการ ป้องกันและควบคุมไฟป่า	๓	๓	๑	๓๓.๓๓๓๓๓	การพัฒนาใน อนาคต
	๕๒. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้าน สิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและ จัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการ ร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวาง แผนการดำเนินงานด้านการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๕๓. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้าน ในความรับผิดชอบของ อบต. หรือ คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษา ระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน	๕๐	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

	ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตามแนวทาง น้ำประปาดื่มได้					
	๕๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการ สาธารณะด้านการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการ กระจายอำนาจให้แก่ อปท. เรื่อง การทำความ ตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อปท.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๕๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการ จัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมของ อบต.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๕๖. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของ ประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษ ทางสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปัญหามาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
	๕๗. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้าน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ	๘๐	๐	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

	สิ่งแวดล้อม และประชาชนมีความพึงพอใจ ตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป					
ด้านที่ ๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน						
ด้านที่ ๔ การจัดการสาธารณสุขชุมชน						
	๕๘. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ อบต. ได้ จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้าน การจัดการสาธารณสุขชุมชน	๑๐	๕๖๐๐๐๐๐๐	๕๘๐๐๐๐	๑.๒๖๐๙	การพัฒนาใน อนาคต
	๕๙. ร้อยละของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ใน พื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนา สุขภาพระดับชุมชน	๙๐	๑๙	๑๙	๑๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
	๖๐. จำนวนระบบฐานข้อมูลสุขภาพประชาชน ในพื้นที่ ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูล เองหรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลของ หน่วยงานอื่น เพื่อการจัดทำแผนพัฒนา สุขภาพในพื้นที่ อบต.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย

	๖๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อฟื้นฟู/พัฒนาความรู้ด้านงานสาธารณสุขมูลฐาน	๑	๑	๕	๕๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๖๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีในการติดตามดูแลสุขภาพ	๑	๑	๕	๕๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๖๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการดูแลสุขภาพ การดูแลผู้ป่วย การดูแลผู้สูงอายุ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการจัดการสาธารณสุขชุมชนโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

	๖๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนดูแลสุขภาพของแม่และเด็ก เพื่อให้เด็กทารกคลอดออกมามีน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๖๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้เด็ก ๐ - ๕ ปี ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๖๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการแก้ไขปัญหาเด็กและเยาวชนในการใช้สื่อออนไลน์	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๖๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการ	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

	ป้องกัน ควบคุม และติดตาม เพื่อลดจำนวนผู้ป่วยกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)					
	๖๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการดูแลประชาชน เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน พื้นฟูสุขภาพจิต และแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๖๙. ร้อยละของผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ที่ได้รับการคัดกรองสุขภาพหรือตรวจสุขภาพประจำปี	๙๐	๔๐๐	๔๐๐	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	๗๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. / ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่มีความจำเป็นในการรับการรับ - ส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	๗๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนให้ รพ.สต./ ศูนย์บริการสาธารณสุข ใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

	เช่น ระบบ Telemedicine ระบบ Digital Healthcare ระบบหมอพร้อม และ/หรือระบบอื่นๆ มาใช้ในการดูแลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ห่างไกล หรือในรายที่ผู้ป่วยไม่สะดวกมารับบริการในสถานบริการ					
	๗๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อบต. อื่น ในการจัดบริการ สาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำ บริการสาธารณะของ อบต.	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	๗๓. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน รวมทั้ง รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ ระดับมากขึ้นไป	๘๐	๑๕๐	๑๕๐	๑๐๐	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแพะใต้

ที่ ๓๖๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพะใต้

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท เพื่อให้เห็นภาพรวมแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและความสามารถในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายยกระดับการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นางสาวสายหยุด สีหาบัว

ประธานคณะกรรมการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพะใต้

๑.๒ นายสุวัฒน์ ดวงจันทา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๑.๓ นางสาวจริญา แสงไชย ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๑.๔ นางสาววราภรณ์ ภูพินนา เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑.๕ นางสาวจิรภา อันสันเทียะ นักวิชาการเกษตร	คณะทำงาน
๑.๖ นางสาวนันทวัน บัวใหญ่ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๗ นางสาวจุฑาวรรณ กุศล หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑.๘ นางสาวกาญจนา กิณรี นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องตามแบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑) และแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๒) จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๔)

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๔ ดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวสายหยุด สีหาบัว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดใต้