



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแพะใต้ โทร ๐-๔๓๙๙-๘๐๓๖
ที่ มค ๘๐๓๐๒ / วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแพะใต้

ตามที่ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น
ในการนี้ งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

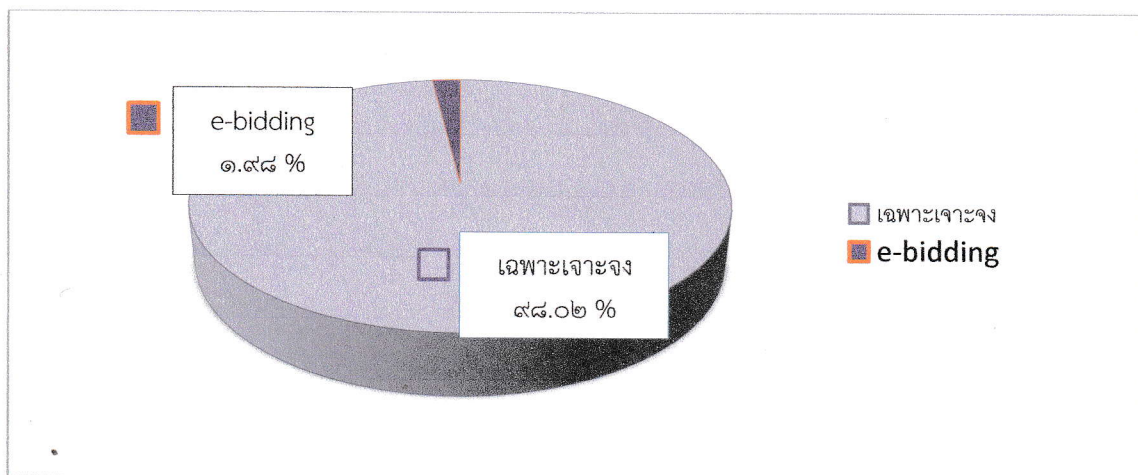
ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๙	๙๘.๐๒
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒	๑.๙๘
รวม	๑๐๑	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลังได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๑๐๑ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๒ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๙๘

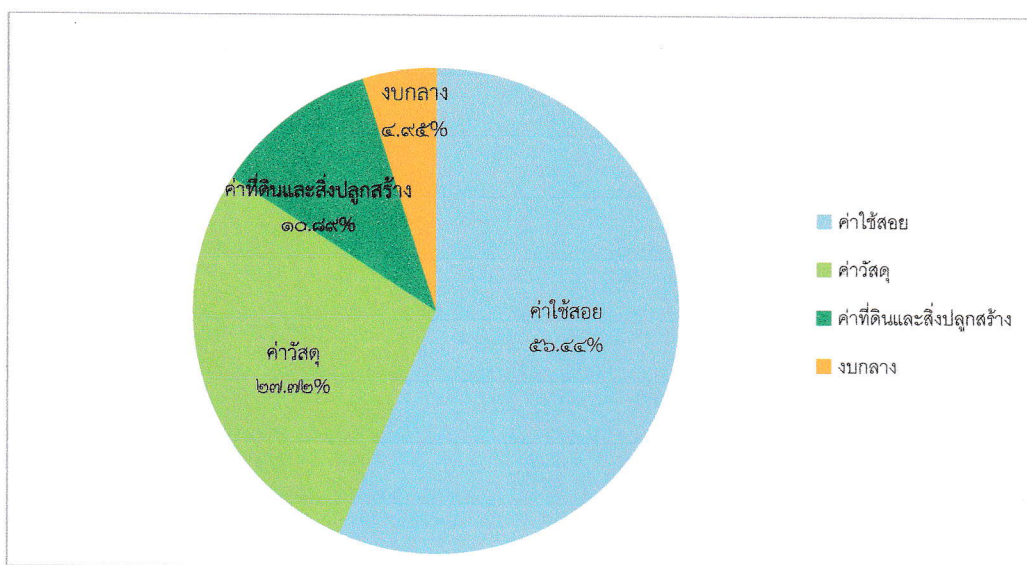
กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตาราง ๒
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๕๗	๕๖.๔๔
ค่าวัสดุ	๒๘	๒๗.๗๒
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๑	๑๐.๘๙
งบกลาง	๕	๔.๙๕
รวม	๑๐๑	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตาราง ๓

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

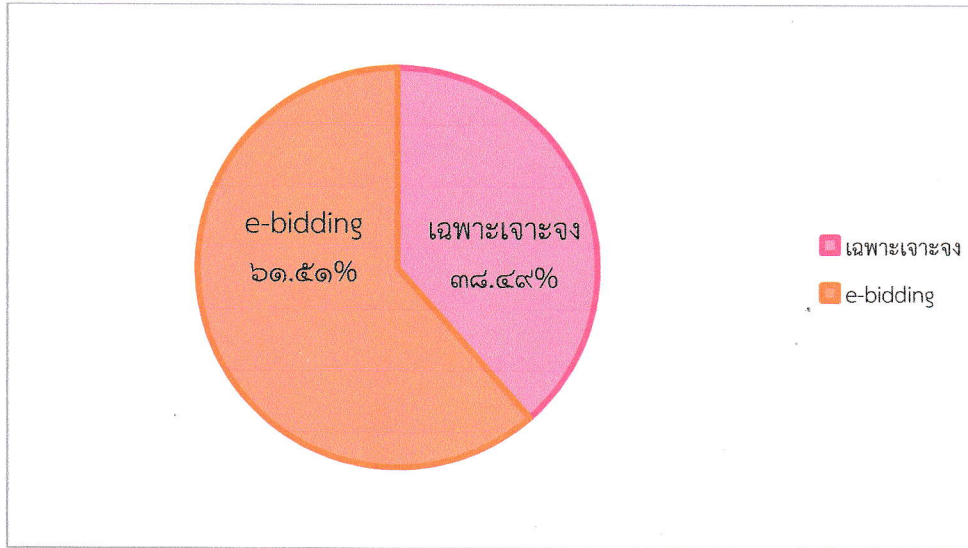
เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๗		๗
พฤศจิกายน	๑๓		๑๓
ธันวาคม	๑๓	๑	๑๔
มกราคม	๒๓		๒๓
กุมภาพันธ์	๖		๖
มีนาคม			
เมษายน			
พฤษภาคม			
มิถุนายน	๑		๑
กรกฎาคม	๑๘	๑	๑๙
สิงหาคม	๙		๙
กันยายน	๙		๙
รวม(เรื่อง)	๙๙	๒	๑๐๑

ตาราง ๔

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้(บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๔,๕๗๙,๗๙๗.๓๒	๓๘.๔๙
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๗,๓๑๘,๗๐๐.๐๐	๖๑.๕๑
รวม	๑๑,๘๙๘,๔๙๗.๓๒	๑๐๐

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๑,๘๙๘,๔๙๗.๓๒ บาท (สี่พันห้าร้อยเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทสามสิบสองสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นเงิน ๔,๕๗๙,๗๙๗.๓๒ บาท (สี่พันห้าร้อยเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทสามสิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๙ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๗,๓๑๘,๗๐๐ บาท (เจ็ดล้านสามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๕๑



ตาราง ๕
แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๔๑๔,๘๗๐.๐๗		๔๑๔,๘๗๐.๐๗
พฤศจิกายน	๓๘๙,๓๖๑.๕๐		๓๘๙,๓๖๑.๕๐
ธันวาคม	๔๓๖,๖๑๙.๕๕	๖,๐๔๘,๐๐๐.๐๐	๖,๔๘๔,๖๑๙.๕๕
มกราคม	๒,๒๓๑,๐๒๐.๐๐		๒,๒๓๑,๐๕๐
กุมภาพันธ์	๒๙๕,๖๓๕.๐๐		๒๙๕,๖๓๕
มีนาคม			
เมษายน			
พฤษภาคม			
มิถุนายน	๖๐,๙๖๐.๙๐		๖๐,๖๙๐.๙๐
กรกฎาคม	๓๖๘,๘๓๐.๐๐	๑,๒๗๐,๗๐๐.๐๐	๑,๖๓๙,๕๓๐
สิงหาคม	๑๔๗,๘๐๕.๓๐		๑๔๗,๘๐๕.๓๐
กันยายน	๒๓๔,๖๙๕.๐๐		๒๓๔,๖๙๕
รวม(บาท)	๔,๕๗๙,๗๙๗.๓๒	๗,๓๑๘,๗๐๐.๐๐	๑๑,๘๙๘,๔๙๗.๓๒

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุกองคลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่ามี โดยการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มีความล่าช้าในการจัดทำเอกสารของหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณ ที่ขออนุมัติจัดทำโครงการ ตั้งแต่การคำนวณราคากลาง การกำหนดราคากลาง แบบรูปแบบ และรายการ

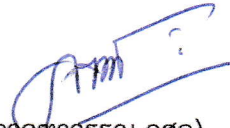
๒. ปัญหาจากที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

แนะนำให้อบต.ฯส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รู้กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง และจะได้ นำความรู้ในการอบรมมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางสาวจุฑาวรรณ กุศล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น/คำสั่ง/การดำเนินการส่วนตำบลเห็นได้.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวจุฑาวรรณ กุศล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น/คำสั่ง/นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเห็นได้.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวสายหยุด สีหาบัว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นได้