

การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปสู่การพัฒนาองค์กร



องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ หน่วยงาน ภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วย สนับสนุน ส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรม และประการสำคัญคือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวก ให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป รวมทั้งเป็นแนวทางการยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๙ ต่อไป

สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้
กันยายน ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)	๑
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)	๕
๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๙
๔. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๔
๕. การมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนข้อมูลสำหรับการตอบข้อคำถาม OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๖

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่าจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น โดยนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในการปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือ ส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานผ่านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาลความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

หลักการพื้นฐานของ ITA

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสถานะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบบออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
ในประเด็นสินบน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โครงสร้างคะแนน

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม	ข้อ	คะแนน/ข้อ
IIT จำนวน 15 ข้อ รวม 30 คะแนน	ตัวชี้วัด 1 (6 คะแนน)	-	ข้อ i1 - i3	3	2
	ตัวชี้วัด 2 (6 คะแนน)	-	ข้อ i4 - i6	3	2
	ตัวชี้วัด 3 (6 คะแนน)	-	ข้อ i7 - i9	3	2
	ตัวชี้วัด 4 (6 คะแนน)	-	ข้อ i10 - i12	3	2
	ตัวชี้วัด 5 (6 คะแนน)	-	ข้อ i13 - i15	3	2
EIT จำนวน 9 ข้อ รวม 30 คะแนน EIT (1): 15 คะแนน EIT (2): 15 คะแนน	ตัวชี้วัด 6 (5 คะแนน)	-	ข้อ e1 - e3	3	1.67
	ตัวชี้วัด 7 (5 คะแนน)	-	ข้อ e4 - e6	3	1.67
	ตัวชี้วัด 8 (5 คะแนน)	-	ข้อ e7 - e9	3	1.67
OIT จำนวน 28 ข้อ รวม 40 คะแนน	ตัวชี้วัด 9 (20 คะแนน) คะแนนเฉลี่ยของ ตัวชี้วัดย่อย 9.1 - 9.5	ตัวชี้วัดย่อย 9.1 (2 คะแนน)	ข้อ o1 - o4	4	0.5
		ตัวชี้วัดย่อย 9.2 (8 คะแนน)	ข้อ o5	1	1
			ข้อ o6	1	2
			ข้อ o7 - o11	5	1
		ตัวชี้วัดย่อย 9.3 (4 คะแนน)	ข้อ o12 - o13	2	2
	ตัวชี้วัด 10 (20 คะแนน) คะแนนเฉลี่ย ของตัวชี้วัดย่อย 10.1 - 10.2	ตัวชี้วัดย่อย 9.4 (2 คะแนน)	ข้อ o14	1	0.6
		ตัวชี้วัดย่อย 10.1 (10 คะแนน)	ข้อ o15 - o16	2	0.7
			ข้อ o17 - o20	4	1
			ข้อ o21 - o22	2	2
		ตัวชี้วัดย่อย 10.2 (10 คะแนน)	ข้อ o23	1	4
	ข้อ o24	1	2		
		ข้อ o25 - o26	2	2	
	ข้อ o27	1	4		
ข้อ o28		1	2		

การคำนวณผลการประเมิน

แบบวัด	คะแนนรายข้อคำถาม	คะแนนรายตัวชี้วัดย่อย	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายแบบวัด	ค่าน้ำหนัก	ITA
แบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม		คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	30%	ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของทุกแบบวัด
แบบวัด EIT ส่วนที่ 1	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด EIT ส่วนที่ 2	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด OIT	คะแนนของแต่ละข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT	40%	

หมายเหตุ : 1) แบบวัด EIT ส่วนที่ 1 คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่หน่วยงานภาครัฐประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ
2) แบบวัด EIT ส่วนที่ 2 คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

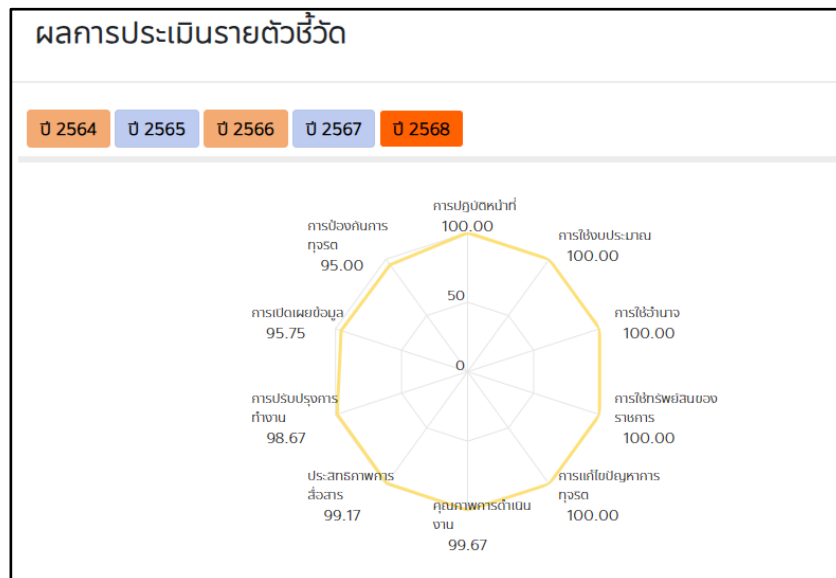
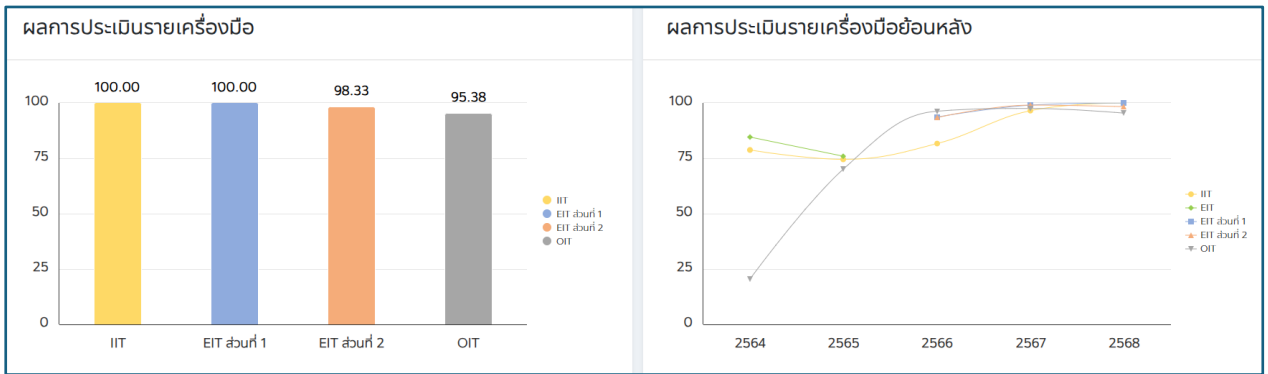
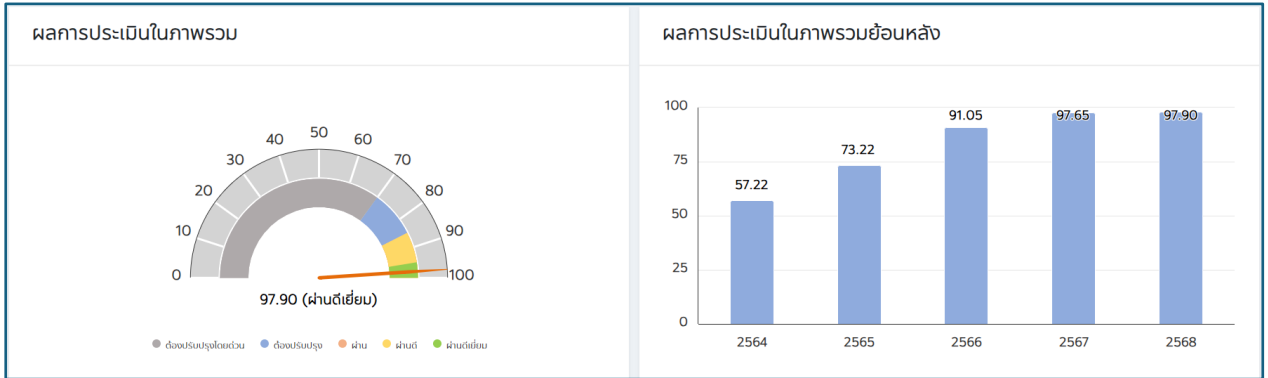
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

เมื่อประมวลผลการประเมิน ITA เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดผลการประเมิน ITA ประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วน คือ คะแนน ITA ของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ซึ่งจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ 1	คะแนน EIT ส่วนที่ 2	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00
ผ่านดี	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00
ผ่าน	85.00 - 100.00				
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99				
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 - 69.99				

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ได้มีผลคะแนนการประเมิน ๙๗.๙๐ ระดับผลการประเมิน คือ ผ่านดีเยี่ยม



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.67
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.17
8	การปรับปรุงการทำงาน	98.67
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.75
10	การป้องกันการทุจริต	95.00

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติ มิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๗.๙๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

- ไม่มี เนื่องจากได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เทียบกับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๗	๒๕๖๘	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๗๗	๑๐๐.๐๐	+๐.๒๓
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๖.๕๕	๑๐๐.๐๐	+๓.๔๕
	๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๕๔	๑๐๐.๐๐	+๐.๕๔
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๗.๘๑	๑๐๐.๐๐	+๑๒.๑๙
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๘๕	๑๐๐.๐๐	+๑.๑๕
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๐๐	๙๙.๖๗	+๐.๖๗
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๓๓	๙๙.๑๗	-๐.๑๖
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๘.๖๗	๙๘.๖๗	เท่าเดิม
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐	๙๕.๗๕	+๐.๗๕
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	-๕.๐๐
คะแนนเฉลี่ย		๙๗.๖๕	๙๗.๙๐	
ระดับการประเมิน		ผ่านดีเยี่ยม	ผ่านดีเยี่ยม	

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่ามีข้อใดที่เป็นจุดบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาต่อโดยองค์การบริหารส่วนตำบลแหใต้ ได้ดำเนินการการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนน : ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกัน เป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือ วาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนน : ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณนับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่

ตนเอง หรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการ เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนน : ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนน : ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการทั้งการขอยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการขอยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจน สะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ที่ถูกต้อง เมื่อเผยแพร่ให้กับบุคคลภายในองค์กรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนน : ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลง หรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงาน ด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผล การตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

การวิเคราะห์ โดยตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕ มีคะแนนสูงสุด ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนน : ๙๙.๖๗ เป็นคะแนนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูก เจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน และการดำเนินงานใน

ภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือ กลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

การวิเคราะห์ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้** ควรเน้นย้ำให้บุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติงานด้านการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และควรจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยละเอียดในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนน : ๙๙.๑๗ เป็นคะแนนจากการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์

ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้** ควรเน้นย้ำให้บุคลากรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ตลอดจนแนะนำการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และมีการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้** ต้องจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจน และสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Line

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนน : ๙๘.๖๗ เป็นคะแนนจากการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

การวิเคราะห์

ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้** ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ จะต้องให้ประชาชนบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ เกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ให้ครอบคลุม

ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้** ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และให้นำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดกลุ่มเป้าหมายในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ อีกทั้งควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากพอ **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้** ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ (E-Service) ให้กับบุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนน : ๙๕.๗๕ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น

๑. ข้อมูลพื้นฐาน
๒. การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
๓. การจัดซื้อจัดจ้าง
๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๕. การส่งเสริมความโปร่งใส

การวิเคราะห์ โดยภาพรวมผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และมีบางประเด็นที่ต้องพัฒนา ดังนี้

ประเด็น การรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการรายงานผลการดำเนินงานไม่ครบถ้วน **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้** ควรตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วน ก่อนนำเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์

ประเด็น ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม มีการดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่ยังไม่สอดคล้องในเรื่องของการขับเคลื่อนจริยธรรม **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้** ควรดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่มีการขับเคลื่อนจริยธรรม เพื่อเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสในการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนน : ๙๕.๐๐ เป็นคะแนนจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมไปถึงการ

ประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงาน ลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายใน หน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึง การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อ ป้องกันการทุจริต

การวิเคราะห์ โดยภาพรวมผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานไว้ และควร พัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และมี**ประเด็น** รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการรายงานผลการดำเนินงานไม่ครบถ้วน **ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบล** ใต้ ควรตรวจสอบการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ให้ครบถ้วน ก่อนนำเผยแพร่ลงบน เว็บไซต์

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติ มิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) โดยในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่า เป้าหมายของ ตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐ และ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบก็ได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยงาน ภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ทั้งนี้ผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ใต้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดค่าเป้าหมายไว้แล้ว แต่ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบล ใต้ ก็ยังคงต้องรักษามาตรฐานการยกระดับผลการ ประเมินฯ โดยการวิเคราะห์จากผลการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากผลการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ใต้ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบล ใต้ ได้นำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับมาตรฐานการทำงานไว้ ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางการยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ใต้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๔. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การจัดทำคู่มือ/แนวทางการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ	ให้นำภารกิจต่าง ๆ ที่ให้บริการประชาชน จัดทำเป็นคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน ให้ครบทุกด้าน	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อให้ครบทุกภารกิจของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๒. การให้บริการระบบ E-Service	พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ ระบบ E-Service	๑. พัฒนาระบบ E-Service ให้ประชาชนสามารถเข้าใช้งานระบบได้ง่ายขึ้น ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ Facebook Line เป็นต้น	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๓. ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ	หน่วยงานต้องมีการปรับปรุงพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์และช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร หลากหลายช่องทาง เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย รวดเร็ว และครบถ้วนถูกต้อง	๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ สื่อวิดีโอ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ Line Facebook	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงาน	การจัดทำโครงการ/กิจกรรม ภารกิจของหน่วยงาน ต้องให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทุกภารกิจ โดยการเชิญประชุม แต่งตั้งคำสั่งเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ของหน่วยงาน	๑. จัดประชุมคณะทำงานแต่ละโครงการ โดยการเชิญประชาชนเข้ามาร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีประชาชนเข้ามาร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ของหน่วยงาน	ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่ละกอง ตรวจสอบการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ให้ครบถ้วนก่อนนำเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเปิดเผยต่อสาธารณะ	๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้ว เพื่อเสนอรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการตรวจสอบก่อน ๒. เมื่อข้อมูลครบถ้วน และถูกต้องแล้ว ให้เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง

๕. การมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนข้อมูลสำหรับการตอบขอคำถาม OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อคำถาม	บทวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
0๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	- แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	นักทรัพยากรบุคคล
0๒ ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด คือ ผู้บริหารสูงสุด รองผู้บริหารสูงสุด ทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	นักทรัพยากรบุคคล
0๓ ข้อมูลการติดต่อ	- แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน คือ ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ E-mail ของหน่วยงาน ช่องทางการติดต่อ - แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่างๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	นักทรัพยากรบุคคล
0๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน - แสดง QR code แบบวัด EIT ของหน่วยงานไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ข้อคำถาม	บทวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	<p>- แสดงแผนการดำเนินงานภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี ประกอบด้วย ๑) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง ๒) เป้าหมาย ๓) ตัวชี้วัด</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	<p>- แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>- แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	<p>- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรตรวจสอบการรายงานผลการดำเนินงานให้ครบถ้วน</p>	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	<p>- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	เจ้าพนักงานธุรการ
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	<p>- แสดงคู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อหน่วยงาน อย่างน้อย ๓ งาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	เจ้าพนักงานธุรการ

ข้อคำถาม	บทวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
O๑๐ E-Service	<p>- แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ</p> <p>- แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
O๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	<p>- แสดงข้อมูลสถิติที่ผู้รับบริการมาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk in)</p> <p>- แสดงข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทาง E-Service</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	เจ้าพนักงานธุรการ
O๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	<p>- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	เจ้าหน้าที่พัสดุ
O๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	<p>- แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดลงทุน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย ๑๐๐ รายการ</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	เจ้าหน้าที่พัสดุ
O๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>- แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>- แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักทรัพยากรบุคคล

ข้อคำถาม	บทวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๕ รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	<p>- แสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>- แสดงผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักทรัพยากรบุคคล
0๑๖ ประมวลจริยธรรมและการ ขับเคลื่อนจริยธรรม	<p>- แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>- แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ส่งเสริมให้มีการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เช่น อบรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p>	นักทรัพยากรบุคคล
0๑๗ แนวทางปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	<p>- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักจัดการงานทั่วไป
0๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	<p>- แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป</p> <p>- เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส</p> <p>- สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักจัดการงานทั่วไป

ข้อคำถาม	บทวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<p>- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักจัดการงานทั่วไป
0๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<p>- แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้ส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
0๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	<p>- แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>- แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักทรัพยากรบุคคล
0๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	<p>- แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักทรัพยากรบุคคล
0๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘	<p>- การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	นักจัดการงานทั่วไป

ข้อคำถาม	บทวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>นักจัดการงานทั่วไป</p>
<p>0๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p>	<p>- แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน เป็นแผนที่ใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>นักจัดการงานทั่วไป</p>
<p>0๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>- แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรตรวจสอบการรายงานผลการดำเนินงานให้ครบถ้วน ตามแผนปฏิบัติการป้องกัน</p>	<p>นักจัดการงานทั่วไป</p>
<p>0๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>- แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>นักจัดการงานทั่วไป</p>

ข้อคำถาม	บทวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>- แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลแห่ใต้ มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะ ควรรักษามาตรฐานไว้ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>นักจัดการงานทั่วไป</p>